This is a digital copy of a book that was preserved for generations on library shelves before it was carefully scanned by Google as part of a project to make the world's books discoverable online.

It has survived long enough for the copyright to expire and the book to enter the public domain. A public domain book is one that was never subject to copyright or whose legal copyright term has expired. Whether a book is in the public domain may vary country to country. Public domain books are our gateways to the past, representing a wealth of history, culture and knowledge that's often difficult to discover.

Marks, notations and other marginalia present in the original volume will appear in this file - a reminder of this book's long journey from the publisher to a library and finally to you.

Usage guidelines

Google is proud to partner with libraries to digitize public domain materials and make them widely accessible. Public domain books belong to the public and we are merely their custodians. Nevertheless, this work is expensive, so in order to keep providing this resource, we have taken steps to prevent abuse by commercial parties, including placing technical restrictions on automated querying.

We also ask that you:

+ *Make non-commercial use of the files* We designed Google Book Search for use by individuals, and we request that you use these files for personal, non-commercial purposes.

+ *Refrain from automated querying* Do not send automated queries of any sort to Google's system: If you are conducting research on machine translation, optical character recognition or other areas where access to a large amount of text is helpful, please contact us. We encourage the use of public domain materials for these purposes and may be able to help.

+ *Maintain attribution* The Google "watermark" you see on each file is essential for informing people about this project and helping them find additional materials through Google Book Search. Please do not remove it.

+ *Keep it legal* Whatever your use, remember that you are responsible for ensuring that what you are doing is legal. Do not assume that just because we believe a book is in the public domain for users in the United States, that the work is also in the public domain for users in other countries. Whether a book is still in copyright varies from country to country, and we can't offer guidance on whether any specific use of any specific book is allowed. Please do not assume that a book's appearance in Google Book Search means it can be used in any manner anywhere in the world. Copyright infringement liability can be quite severe.

About Google Book Search

Google's mission is to organize the world's information and to make it universally accessible and useful. Google Book Search helps readers discover the world's books while helping authors and publishers reach new audiences. You can search through the full text of this book on the web at `http://books.google.com/`

NYPL RESEARCH LIBRARIES
3 3433 08160077 1

Digitized by Google

SEFB
Canada (Prov.)
Legislative

Digitized by Google

Digitized by Google

Digitized by Google

Digitized by Google

THE NEW YORK
PUBLIC LIBRARY
187899
ASTOR, LENOX AND
TILDEN FOUNDATIONS
1902

RULES, ORDERS, &c.

CONSTITUTIONS, RÈGLES ET RÉGLEMENTS, ETC.

Digitized by Google

RULES, ORDERS,

AND

FORMS OF PROCEEDING

OF THE

LEGISLATIVE ASSEMBLY

OF

CANADA.

LAID UPON THE TABLE OF THE HOUSE BY MR. SPEAKER,
4th May, 1860.

Adopted by The House, 15th May, 1860.

QUEBEC:
PRINTED BY STEWART DERBISHIRE AND GEORGE DESBARATS,
Printer to the Queen's Most Excellent Majesty.

1860.

Digitized by Google

CONSTITUTIONS,

RÈGLES ET RÉGLEMENTS

DE

L'ASSEMBLÉE LÉGISLATIVE

DU

CANADA.

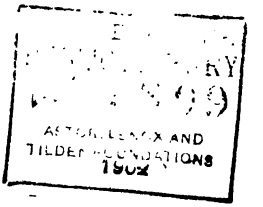
DÉPOSÉS SUR LE BUREAU DE LA CHAMBRE PAR M. L'ORATEUR,
Le 4 Mai 1860.

Adoptés par la Chambre, le 15 *Mai* 1860.

QUEBEC:
IMPRIMÉS PAR STEWART DERBISHIRE ET GEORGE DESBARATS,
Imprimeur de Sa Très-Excellente Majesté la Reine.

1860.

Digitized by Google



EXTRACT

FROM THE VOTES AND PROCEEDINGS OF THE LEGISLATIVE ASSEMBLY, OF THE 5TH MARCH, 1860.

"On motion of Hon. Attorney General Cartier, a Select Committee of seven Members was appointed to assist Mr. Speaker in making proper arrangements for the distribution and disposal of the Business before The House; to consist of the Honorables Messrs. Attorney General Cartier, Sicotte, John Sanfield MacDonald, Cauchon and Brown, and Messrs. Dunkin and Benjamin."

Digitized by Google

EXTRAIT

Des Votes et Délibérations de l'Assemblée Législative du 5 Mars 1860.

" Sur motion de l'Hon. M. le Procureur Général Cartier, il est nommé un Comité de sept Députés pour aider M. l'Orateur à prendre les arrangements nécessaires pour la distribution et l'expédition des affaires devant la Chambre ; ce Comité se composant des Honorables Messieurs le Procureur Général Cartier, Sicotte, John Sanfield MacDonald, Cauchon et Brown, et de Messieurs Dunkin et Benjamin."

EXCHANGE AUG. 1904
TORONTO CITY LIB

Digitized by Google

EXTRACT FROM THE REPORT

OF THE

HONORABLE THE SPEAKER

UPON THE

BUSINESS OF THE HOUSE.

" Having, by Resolution of The House on the 5th March, been empowered to consider whether any and what improvements could be made in the Orders and Practice of The House, so as to facilitate the transaction of Business, and the observance of order and decorum, and having received the assistance of the Honorable Gentlemen who were appointed to act as a Committee to aid me in this matter, I beg leave respectfully to submit to The House a new Code of Rules, as the result of our joint deliberations :

" Our present Book of Rules and Standing Orders, as The House is aware, contains 97 Rules, and 28 Orders, in all 125. Many of these have been added, from time to time, by direction of The House, but have not been suitably incorporated with the existing Rules. With the help and counsel of the Committee, I have carefully revised, consolidated and amended the language of the entire series, expunged such as were obsolete, and introduced others, embodying recent alterations in the Practice of The House. The actual changes I have recommended have been few in number, and of minor

Digitized by Google

EXTRAIT DU RAPPORT

DE

L'HONORABLE M. L'ORATEUR

SUR LES

AFFAIRES DE LA CHAMBRE.

" Ayant été autorisé, par une Résolution de la Chambre, en date du 5 mars, à examiner s'il serait possible de faire des améliorations dans l'ordre et la manière de procéder de la Chambre, dans le but de faciliter l'expédition des Affaires, et ayant été aidé des conseils des Honorables Messieurs qui m'ont été adjoints pour l'exécution de ce travail, je prends respectueusement la liberté de soumettre à la Chambre un nouveau Code de Règlements, comme résultat de nos délibérations.

" Notre Livre actuel de Règles et d'Ordres Permanents contient, comme la Chambre le sait, 97 règles et 28 ordres, en tout 125 Règles et Ordres, dont plusieurs ont été introduits de temps à autre par la Chambre, mais n'ont pas été convenablement classés parmi les Règles existantes. Avec l'aide des membres du Comité, j'ai soigneusement révisé la série entière et en ai retouché le style ; j'ai biffé les Règles qui étaient tombées en désuétude, et en ai introduit d'autres qui comprennent les changements récents apportés dans la manière de procéder de notre Chambre. Les changements réels que j'ai suggérés sont en petit nombre et peu importants, et ont été adoptés,

Digitized by Google

import, and have been intended either to conform our Rules with the recognised usage of The House, or to facilitate the transaction of Business by the introduction of some improvements of practice, which have been found necessary and efficacious in the House of Commons. All such changes have received the sanction of the Committee, and are now submitted for the approval of The House.

"The new Code of Rules consists of 116 separate articles, in place of 125. To these are added Three Resolutions which, it is proposed, should be made Sessional Orders, and formally adopted by The House at the commencement of every Session."

HENRY SMITH,
Speaker of the Legislative Assembly.

Speaker's Chamber,
4th May, 1860.

Digitized by Google

soit pour conformer nos règles aux us et coutumes reconnus de cette Chambre, soit pour faciliter l'expédition des Affaires par l'introduction de quelques améliorations, en fait de pratique, qui ont été jugées nécessaires et efficaces dans la Chambre des Communes. Tous ces changements ont reçu la sanction du Comité, et sont maintenant soumis à l'approbation de la Chambre.

" Le nouveau Code consiste en 116 Articles différents, au lieu de 125. A ces Articles ont été ajoutés trois Résolutions ; le Comité propose qu'elles soient reconnues comme Ordres de la Session, et soumises à l'adoption formelle de la Chambre au commencement de chaque Session."

HENRY SMITH,
Orateur de l'Assemblée Législative.

Chambre de l'Orateur,
4 Mai, 1860.

Digitized by Google

Digitized by Google

TABLE OF CONTENTS.

I. Regulation and Management of The House.

Nos.		Page.
1.	Time of Meeting	2
2.	Evening Sittings	*ib.*
3.	Order in Adjournments	*ib.*
—	Number of Quorum	4
4.	Adjournment for want of Quorum	*ib.*
5.	Conduct of Strangers in the House	*ib.*
6.	Withdrawal of Strangers, when required	*ib.*
7.	Reception of Black Rod	6
8.	Order in The House	*ib.*
9.	Mr. Speaker not to debate ; when to vote	*ib.*

II. Rules of Debate.

10.	Members addressing The House	*ib.*
11.	Two or more Members rising together	*ib.*
12.	Order in Debate	8
13.	Decorum in Debate	*ib.*
14.	Question read, when required	*ib.*
15.	No Member to speak twice	10

III. Conduct of Members.

16.	Member not to vote if personally interested	*ib.*
17.	Decorum in the House	*ib.*
18.	Attendance of Members	12

Digitized by Google

IV. Business of The House.

Routine Business.

Nos.		Page.
19.	Order of daily Routine	12
20.	Third Reading of Bills	*ib.*
21.	Bills from Committees of the whole House	14
22.	Bills from Select Committees	*ib.*
23.	Bills amended by Legislative Council	*ib.*
24.	Orders of the Day, and Government Orders	*ib.*
25.	Dropped Orders	16
26.	Orders undisposed of at Adjournment	*ib.*
27.	Notices undisposed of at Adjournment	*ib.*
28.	Motion to read Orders of the Day	*ib.*

Questions put by Members.

29.	Questions to Ministers, and other Members	18

Motions and Questions.

30.	Motion to Adjourn	*ib.*
31.	Notices of Motions and of Enquiries	*ib.*
32.	Motions without Notice	20
33.	Motions, how made	*ib.*
34.	Motions withdrawn	*ib.*
35.	Previous Question	*ib.*
36.	Motion to Commit	22
37.	Unparliamentary Motions	*ib.*

Privilege.

38.	Matters of Privilege	*ib.*

Proceedings on Bills.

39.	Introduction of Bills	*ib.*
40.	Not to be brought in imperfect	24

Digitized by Google

Nos. Page.
41. Bills concerning Trade 24
42. First Reading of Bills ..... *ib.*
43. Readings of Bills on different days ..... *ib.*
44. Clerk to certify the different readings ..... *ib.*
45. Bill to be read twice before committal or amendment 26
46. Proceedings in Committee ..... *ib.*
47. Proceedings on Report ..... *ib.*
48. Revisal of Bills by Law Clerk ..... *ib.*

Private Bills.

49. Reception of Private Bills and Petitions 28
50. Clerk to publish Rules respecting Private Bills .... *ib.*
51. Notices for Private Bills 30
52. Notices for Toll Bridge Bills 34
53. Petitions for Private Bills ..... *ib.*
54. Private Bills from Legislative Council 36
55. Suspension of Rules affecting Petitions for Private Bills ..... *ib.*
56. Introduction of Private Bills ..... *ib.*
57. Bills for confirming Letters Patent ..... *ib.*
58. Fees and cost of Preparing and Printing Private Bills. 38
59. Fee, and cost of Printing, where paid 40
60. Private Bill, and Petitions, referred to Standing Committee ..... *ib.*
61. Sitting of Committee thereon ..... *ib.*
62. Deposit of filled-up Bill in Private Bill Office ..... *ib.*
63. Consent of parties interested, how given ..... *ib.*
64. Voting in Private Bill Committees 42
65. Extraordinary provisions in Private Bills ..... *ib.*
66. Report of Committee 44
67. When Preamble not proved ..... *ib.*
68. Chairman to sign Bills and Amendments ..... *ib.*

Digitized by Google

Nos. Page.
69. Private Bill amended by Legislative Council..... 46
70. Dispensing with Standing Orders..... *ib.*
71. Private Bill Register..... *ib.*
72. Lists of Private Bill Committees..... 48
73. Parliamentary Agents..... *ib.*
74. Agents violating Rules liable to prohibition..... *ib.*

Committees.

75. List of Standing and Select Committees 50
76. Formation and regulation of Committees of the whole House..... *ib.*
77. Order in Committees of the whole House..... *ib.*
78. Motion, that the Chairman leave the Chair..... 52
79. Select Committees, how appointed..... ... *ib.*
80. Quorum of Select Committees..... *ib.*
81. Reports from Standing and Select Committees.... *ib.*

Witnesses.

82. Payment of Witnesses before Select Committees.. 54

Divisions.

83. Debate to cease after Members have been called in 56
84. Yeas and Nays, when to be entered..... *ib.*

Petitions.

85, 86. Rules regulating the Presentation of Petitions.. *ib.*
87. Reception of Petitions..... 58

Aid and Supply.

— Supply Votes to be recommended by the Governor *ib.*
88. Motions of Supply, how made..... 60
89. Rights of The House touching Aids and Supplies.. *ib.*
90. Its strict rights waived in certain cases..... 62

Digitized by Google

Journal.

Nos. Page.
91. Journal to be sent to the Governor daily..... 62
92. Legislative Council may search Journals..... *ib.*

Printing.

93. Printing of Bills..... 64
94. Printing of other Documents..... *ib.*

V. INTERCOURSE BETWEEN THE TWO HOUSES.

95. Messages from Legislative Council..... 66
96. Messages to Legislative Council..... *ib.*
97. Ordinary Messages between the Two Houses..... *ib.*
98. Messages to be received when announced..... *ib.*
99. Conferences ..... *ib.*
100. Legislative Councillors attending the Debates.... 68

VI. OFFICERS AND SERVANTS OF THE HOUSE.

101. Hours of Attendance..... *ib.*
102. Vacancies in the Service..... *ib.*
103. Completion of work in Recess.. ..... *ib.*
104. Clerk of The House, his responsibility and jurisdiction..... 70
105, 106. Certain duties required of the Clerk..... *ib.*
107. Serjeant-at-Arms, his responsibility and jurisdiction 72
108. Caption Fee payable to the Serjeant..... *ib.*
109. No allowance for travelling expenses to Employés. *ib.*
110. Employment of Extra Writers..... *ib.*

VII. LIBRARY.

111. Librarian, his responsibility and duties 74
112. Access to the Library, during Session..... *ib.*

Digitized by Google

Nos. Page.
113. Loan of Books, during Session..... 76
114. Access to Library and Reading Room, during Recess..... ..... *ib.*
115. Newspapers and Periodicals..... *ib.*

UNPROVIDED CASES.

116. In unprovided Cases, the Practice of The House of Commons shall apply..... 78

SESSIONAL ORDERS.

Members to withdraw from the House in certain cases.. *ib.*
Bribery practices to be severely punished..... *ib.*
Offer of Money to any Member..... 80

Digitized by Google

TABLE DES MATIÈRES.

I. Gouvernement de la Chambre.

Nos.		Page.
1.	Heure de la réunion	3
2.	Séances du soir	*ib.*
3.	Ordre dans les ajournements	*ib.*
—	Quorum	5
4.	Ajournement faute de quorum	*ib.*
5.	Conduite des étrangers dans la Chambre	*ib.*
6.	Les étrangers doivent se retirer quand ils en sont requis	*ib.*
7.	Réception de l'huissier de la verge noire	7
8.	Ordre en Chambre	*ib.*
9.	M. l'Orateur ne peut prendre part aux débats—Quand il doit voter	*ib.*

II. Debats.

10.	Députés s'adressant à la Chambre	*ib.*
11.	Deux députés ou plus se levant ensemble pour prendre la parole	*ib.*
12.	Ordre pendant un débat	9
13.	Décorum pendant un débat	*ib.*
14.	Question lue, si on l'exige	*ib.*
15.	Aucun député ne parle deux fois sur la même question.	11

III. Conduite des Membres.

16.	Un député personnellement intéressé dans une question ne peut voter	*ib.*
17.	Décorum dans la Chambre	*ib.*
18.	Présence des députés	13

Digitized by Google

IV. Affaires de la Chambre.

Affaires de Routine.

Nos.		Page.
19.	Ordre des affaires de routine	13
20.	Troisième lecture des bills	*ib.*
21.	Bills rapportés des comités généraux	15
22.	Bills rapportés des comités spéciaux	*ib.*
23.	Bills amendés par le Conseil Législatif	*ib.*
24.	Ordres du jour, et mesures du Gouvernement	*ib.*
25.	Items des ordres du jour ajournés	17
26.	Items sous considération lors de l'ajournement	*ib.*
27.	Avis sous considération lors de l'ajournement	*ib.*
28.	Motion pour que les ordres du jour soient lus	*ib.*

Questions posées par des Députés.

29.	Questions posées aux Ministres et à d'autres membres de la Chambre	19

Motions et Questions.

30.	Motion d'ajournement	*ib.*
31.	Avis des motions et des questions	*ib.*
32.	Motions sans avis	21
33.	Comment se font les motions	*ib.*
34.	Motions retirées	*ib.*
35.	Question préalable	*ib.*
36.	Motion pour renvoyer une affaire à un comité général	23
37.	Motions contraires aux règles parlementaires	*ib.*

Priviléges.

38.	Matières de privilége	*ib.*

Digitized by Google

Délibérations sur les Bills.

Nos. Page.
39. Introduction de bills..... 23
40. Les bills ne sont point présentés incomplets..... 25
41. Bills concernant le commerce..... *ib.*
42. Première lecture des bills ..... *ib.*
43. Les bills subissent leurs différentes lectures à des jours différents ..... *ib.*
44. Le greffier certifie les différentes lectures ..... *ib.*
45. Un bill est lu deux fois avant d'être envoyé à un comité général ou d'être amendé..... 27
46. Manière de procéder en comité général..... *ib.*
47. Procédures quand il est fait rapport par un comité général..... *ib.*
48. Révision des bills par le greffier en loi..... .. *ib.*

Bills Privés.

49. Réception des bills privés et des pétitions pour bills privés. 29
50. Publication par le greffier des réglements relatifs aux bills privés .... *ib.*
51. Avis pour bills privés 31
52. Avis pour bills ayant pour objet la construction de ponts de péage..... 35
53. Pétitions pour bills privés..... *ib.*
54. Bills privés venant du Conseil Législatif..... 37
55. Suspension des règles en ce qui concerne les pétitions pour bills privés..... *ib.*
56. Présentation de bills privés..... .... *ib.*
57. Bills pour confirmer des lettres patentes ..... *ib.*
58. Honoraire à payer pour les bills privés, et coût de leur rédaction et impression 39
59. Quand et où sont payés les honoraire et frais d'impression 41

Digitized by Google

Nos. Page.

60. Bills privés et pétitions renvoyés à des comités permanents 41
61. Réunion de ces comités pour la prise en considération des bills et pétitions ..... *ib.*
62. Dépôt des bills privés avec les amendements à soumettre, au bureau des bills privés ..... *ib.*
63. Adhésion des parties intéressées aux bills privés .. *ib.*
64. Votation dans les comités auxquels sont renvoyés des bills privés 43
65. Bills privés contenant des dispositions extraordinaires *ib.*
66. Rapport du comité 45
67. Si le préambule n'est pas prouvé ..... *ib.*
68. Signature des bills et des amendements par le président ..... *ib.*
69. Bills privés amendés par le Conseil Législatif 47
70. Suspension des ordres permanents ..... *ib.*
71. Registre des bills privés ..... *ib.*
72. Liste des bills privés 49
73. Agents parlementaires ..... *ib.*
74. Agents enfreignant les règles ..... *ib.*

Comités.

75. Liste des comités spéciaux et permanents 51
76. Formation et manière de procéder des comités généraux ..... *ib.*
77. Ordre dans les comités généraux ..... *ib.*
78. Motion à l'effet que le président quitte le fauteuil .. 53
79. Nomination des comités spéciaux ..... *ib.*
80. Quorum de ces comités ..... *ib.*
81. Rapports des comités permanents et spéciaux .... *ib.*

Digitized by Google

Témoins.

Nos. Page.

82. Paiement des témoins assignés par des comités spéciaux..... 55

Divisions.

83. Cessation du débat après l'appel des députés..... 57
84. Quand les *oui* et les *non* sont inscrits aux minutes.. *ib.*

Pétitions.

85, 86. Manière de présenter les pétitions..... *ib.*
87. Réception des pétitions..... 59

Aides et Subsides.

— Subsides recommandés par le Gouverneur..... *ib.*
88. Motions ayant pour objet des subsides..... 61
89. Droits de la Chambre relativement aux aides et subsides..... *ib.*
90. La Chambre ne doit pas insister sur ses priviléges dans certains cas..... 63

Journal.

91. Le journal transmis chaque jour au Gouverneur.... *ib.*
92. Le Conseil Législatif peut faire des recherches dans les journaux de la Chambre..... *ib.*

Impressions.

93. Impression des bills..... 65
94. Impression d'autres documents..... *ib.*

V. Relations entre les deux Chambres.

95. Messages du Conseil Législatif..... 67
96. Messages au Conseil Législatif..... *ib.*
97. Messages ordinaires entre les deux Chambres.. .. *ib.*
98. Messages reçus aussitôt qu'annoncés..... *ib.*
99. Conférences..... *ib.*
100. Conseillers législatifs assistant aux débats..... 69

Digitized by Google

VI. Officiers et Serviteurs de la Chambre.

Nos.		Page.
101.	Heures de bureau	69
102.	Vacances dans le service	*ib.*
103.	Exécution des travaux durant la vacance	*ib.*
104.	Le greffier de la Chambre, sa responsabilité et sa juridiction	71
105, 106.	Certains devoirs exigés du greffier	*ib.*
107.	Le sergent d'armes, sa responsabilité et sa juridiction	73
108.	Honoraire pour prise de corps payable au sergent d'armes	*ib.*
109.	Point d'allocation aux employés pour frais de voyage	*ib.*
110.	Emploi d'écrivains surnuméraires	*ib.*

VII. Bibliotheque.

111.	Le bibliothécaire, sa responsabilité et ses devoirs	75
112.	Accès à la bibliothèque, durant la session	*ib.*
113.	Prêt de livres, durant la session	77
114.	Accès à la bibliothèque et à la chambre de lecture, durant la vacance	*ib.*
115.	Journaux et ouvrages périodiques	*ib.*

Cas Imprevus.

116.	Dans les cas imprévus, la pratique de la Chambre des Communes est suivie	79

Ordres pour la Session.

	Les députés doivent se retirer de la Chambre dans certains cas	*ib.*
	La corruption sévèrement punie	*ib.*
	Offre d'argent à un député	81

Digitized by Google

RULES, ORDERS, &c.

CONSTITUTIONS, RÈGLES ET RÉGLEMENTS, ETC.

Digitized by Google

RULES, ORDERS,

AND

FORMS OF PROCEEDING

OF THE

LEGISLATIVE ASSEMBLY OF CANADA.

I. Regulation and Management of The House.

Time of Meeting.

1. The time for the Ordinary Meeting of The House is at three o'clock in the afternoon of each sitting day, and if at that hour there be not a Quorum, Mr. Speaker may take the Chair and adjourn. When the House rises on Friday, it shall stand adjourned, unless otherwise ordered, until the following Monday.

Evening Sittings.

2. If at the hour of Six o'clock, P. M., the Business of the Day be not concluded, Mr. Speaker shall leave the Chair until half-past Seven.

Order in adjournments.

3. When The House adjourns, the Members shall keep their seats until the Speaker has left the Chair.

[By

Digitized by Google

CONSTITUTIONS,

RÈGLES ET RÈGLEMENTS

DE

L'ASSEMBLÉE LÉGISLATIVE DU CANADA.

I. Gouvernement de la Chambre.

1. L'heure de la Réunion Ordinaire de la Chambre est trois heures de l'après-midi de chaque jour de séance ; et si à cette heure il n'y a pas Quorum, M. l'Orateur peut prendre le Fauteuil et ajourner. Lorsque la Chambre s'ajourne le Vendredi, elle reste ajournée jusqu'au Lundi suivant, à moins qu'il n'en soit autrement ordonné. Heure de la Réunion.

2. Si, à six heures P. M., les Affaires du Jour ne sont pas terminées, M. l'Orateur quitte le Fauteuil jusqu'à sept heures et demie. Séances du soir.

3. Lorsque la Chambre s'ajourne, les Députés gardent leurs sièges jusqu'à ce que l'Orateur ait quitté le Fauteuil. Ordre lors des ajournements.

Digitized by Google

Quorum.

[By the 34th section of the Imperial Act 3 & 4 Victoria, chapter 35, it is provided, that the presence of at least Twenty Members of the Legislative Assembly, including The Speaker, shall be necessary to constitute a meeting of the said Legislative Assembly for the exercise of its powers.]

No quorum.

4. Whenever The Speaker shall adjourn The House for want of a Quorum, the time of the adjournment, and the names of the Members then present, shall be inserted in the Journal.

Conduct of Strangers.

5. Any Stranger admitted into any part of the House or Gallery, who shall misconduct himself, or shall not withdraw when Strangers are directed to withdraw, while The House, or any Committee of the whole House, is sitting, shall be taken into custody by the Serjeant-at-Arms ; and no person so taken into custody is to be discharged without the special order of The House.

Withdrawal of Strangers.

6. Any Member may require the House to be cleared of Strangers ; and The Speaker shall immediately give directions to the Serjeant-at-Arms to execute the order, without debate.

7.

Digitized by Google

[Par la 34e clause de l'Acte Impérial 3 et 4 Victoria, chapitre 35, il est statué que la présence d'au moins vingt Membres de l'Assemblée Législative, y compris l'Orateur, est nécessaire pour constituer une réunion de la dite Assemblée Législative pour l'exercice de ses pouvoirs.] Quorum.

4. Lorsque l'Orateur ajourne la Chambre faute de Quorum, l'heure de l'ajournement et les noms des Députés alors présents sont inscrits sur le Journal. S'il n'y a pas quorum.

5. Tout Etranger, admis dans quelque partie de la Chambre ou des Galeries, qui trouble l'ordre, ou qui ne se retire pas lorsqu'il est ordonné aux étrangers de vider la salle, pendant que la Chambre, ou un Comité Général, est en Séance, sera mis sous la garde du Sergent d'Armes,—et nulle personne ainsi arrêtée ne sera libérée sans un ordre spécial de la Chambre. Conduite des Etrangers.

6. Tout Député peut exiger que les Etrangers se retirent de la Chambre, et l'Orateur enjoint immédiatement au Sergent d'Armes d'exécuter cet ordre sans débat. Les Etrangers tenus de se retirer.

7.

Digitized by Google

Black Rod.

7. When the Serjeant-at-Arms shall announce that the Usher of the Black Rod is at the door, The Speaker shall take the Chair, whether there be a quorum present or not.

Order in The House.

8. The Speaker shall preserve Order and Decorum, and shall decide Questions of Order, subject to an appeal to The House: in explaining a point of Order or practice, he shall state the Rule or authority applicable to the case.

Speaker not to debate, and when to vote.

9. The Speaker shall not take part in any Debate before The House. In case of an equality of Votes, Mr. Speaker gives a Casting Voice, and any reasons stated by him are entered in the Journal. (See Imperial Act 3 & 4 Victoria, c. 35, s. 34.)

II. RULES OF DEBATE.

Members speaking.

10. Every Member desiring to speak is to rise in his place, uncovered, and address himself to Mr. Speaker.

Two or more Members rising together.

11. When two or more Members rise to speak, Mr. Speaker calls upon the Member who first rose in his place; but a Motion may be

Digitized by Google

7. Lorsque le Sergent d'Armes annonce que l'Huissier de la Verge Noire est à la porte, l'Orateur prend le Fauteuil, qu'il y ait quorum ou non. Huissier de la Verge Noire.

8. L'Orateur maintient l'ordre et le Décorum, et décide les Questions d'Ordre, sauf appel à la Chambre ; en expliquant une Question d'Ordre ou de pratique, il doit indiquer la Règle ou l'autorité qui s'applique au point en question. Ordre en Chambre.

9. L'Orateur ne prend part à aucun Débat de la Chambre. Dans le cas d'égalité de voix, Mr. l'Orateur donne sa voix prépondérante, et les raisons qu'il offre sont inscrites sur le Journal. (Voir Acte Impérial 3 et 4 Victoria, chapitre 35, clause 34.) L'Orateur ne peut prendre part aux Débats. Occasion où il doit voter.

II. DÉBATS.

10. Tout Député désirant prendre la parole doit le faire de son siège, et s'adresser, découvert, à M. l'Orateur. Députés s'adressant à la Chambre.

11. Lorsque deux Députés ou plus se lèvent pour prendre la parole, l'Orateur l'accorde à celui qui s'est levé le premier Deux députés ou plus se levant ensemble.

à

Digitized by Google

be made that any Member who has risen "be now heard," or, "do now speak."

Order in Debate.

12. A Member called to Order shall sit down, but may afterwards explain. The House, if appealed to, shall decide on the case, but without debate. If there be no appeal the decision of the Chair shall be final.

Decorum in Debate.

13. No Member shall speak disrespectfully of Her Majesty, nor of any of the Royal Family, nor of the Governor or Person administering the Government of this Province; nor shall he use offensive words against either House, or against any Member thereof; nor shall he speak beside the Question in debate. No Member may reflect upon any Vote of The House, except for the purpose of moving that such Vote be rescinded.

Reading the Question.

14. Any Member may require the Question under discussion to be read at any time of the Debate, but not so as to interrupt a Member while speaking.

15.

Digitized by Google

à sa place; mais motion peut être faite à l'effet qu'un Député qui s'est levé " soit maintenant entendu," ou " qu'il ait maintenant la parole."

12. Un Député appelé à l'Ordre doit s'asseoir, mais peut ensuite s'expliquer. La Chambre, s'il en est appelé à sa décision, règle la question, mais sans débat. S'il n'y a pas appel, la décision de l'Orateur est définitive. Ordre pendant les Débats.

13. Nul Député ne doit parler d'une manière irrévérente de Sa Majesté, ni d'aucun membre de la Famille Royale, ni du Gouverneur ou de la Personne administrant les affaires de cette Province; il ne doit faire usage d'aucune parole offensante envers l'une ou l'autre des deux Chambres, ni envers aucun de leurs Membres; et il doit s'en tenir à la question débattue. Nul Député ne peut commenter un vote de la Chambre, si ce n'est dans le but de le faire rescinder. Décorum pendant les Débats.

14. Tout Député peut exiger que la Question débattue lui soit lue en tout temps pendant le Débat, mais non de manière à interrompre un Député qui a la parole. Question lue.

15.

Digitized by Google

No Member to speak twice :

15. No Member may speak twice to a Question, except in explanation of a material part of his speech, in which he may have been misconceived, but then he is not to introduce new matter. A reply is allowed to a Member who has made a substantive Motion to the House, but not to any Member who has moved an Order of the Day, an Amendment, the Previous Question, or an Instruction to a Committee.

III. Conduct of Members.

Nor to vote if personally interested.

16. No Member is entitled to vote upon any question in which he has a direct pecuniary interest, and the vote of any Member so interested will be disallowed.

Decorum in the House.

17. When The Speaker is putting a Question, no Member shall walk out of, or across the House, or make any noise or disturbance ; and when a Member is speaking, no Member shall interrupt him, except to Order, nor pass between him and the Chair ; and no Member may pass between the Chair and

Digitized by Google

15. Nul Député ne peut parler deux fois sur la même question, à moins que ce ne soit pour expliquer une partie essentielle de son discours, dans laquelle ses paroles ont pû être mal interprétées, mais alors il ne doit soulever aucune question nouvelle. Une réplique est permise à un Député qui a fait une Motion de fond (*substantive*) à la Chambre, mais non à un Député qui a proposé un Ordre du Jour, un Amendement, la Question Préalable, ou une Instruction à un Comité.

Aucun député ne parle deux fois.

III. Conduite des Membres.

16. Nul Député n'a le droit de voter sur une question dans laquelle il a un intérêt pécuniaire direct, et le vote de tout Député ainsi intéressé sera désavoué.

Un député personnellement intéressé ne peut voter.

17. Lorque l'Orateur met une question aux voix, aucun Député ne doit sortir, ni traverser la Chambre, ni faire de bruit, ni rien qui puisse troubler l'ordre ; et lorsqu'un Député parle, nul autre ne doit l'interrompre, si ce n'est pour le rappeler à l'ordre, ni passer entre lui et le Fauteuil ; et aucun Député ne

Décorum dans la Chambre.

Digitized by Google

and the Table ; nor between the Chair and the Mace, when the Mace has been taken off the Table by the Serjeant.

Attendance of Members.

18. Every Member is bound to attend the Service of The House, unless leave of absence be given him by The House.

IV. Business of The House.

Routine Business.

Routine of Business.

19. The ordinary Daily Routine of Business in The House shall be as follows :—

Presenting Petitions.
Reading and Receiving Petitions.
Presenting Reports by Standing and Select Committees.
Motions.
Questions put by Members.
Orders of the Day.

Third Readings.

20. Orders of the Day for the Third Reading of Bills shall take precedence of all other Orders for the same day, except Orders to

Digitized by Google

doit passer entre le Fauteuil et la Table, ni entre le Fauteuil et la Masse, lorsque la Masse a été enlevée de la Table par le Sergent d'Armes.

18. Chaque Député est obligé d'assister aux Séances de la Chambre, à moins qu'un permis d'absence ne lui soit accordé par la Chambre. Présence des Deputés.

IV. Affaires de la Chambre.

Affaires de Routine.

19. Les Affaires de Routine Journalières de la Chambre sont prises dans l'ordre suivant : Affaires de Routine.

Présentation des Pétitions.
Lecture et Réception des Pétitions.
Présentation de Rapports par les Comités Permanents et Spéciaux.
Motions.
Questions posées par des Députés.
Ordres du Jour.

20. Les Ordres du Jour pour la Troisième Lecture des Bills ont la priorité sur tous autres Ordres pour le même jour, excepté les Troisième Lecture des bills.

Ordres

Digitized by Google

to which The House has previously given priority.

Bills from Committees of the Whole.

21. Bills reported from Committees of the Whole House, with amendment, shall be placed on the Orders of the Day for consideration by The House next after Third Readings.

Bills from Select Committees.

22. Bills reported from any Standing or Select Committee shall be placed on the Orders of the Day following the reception of the Report, for reference to a Committee of the whole House, in their proper order, next after Bills reported on by Committees of the Whole House.

Bills amended by Legislative Council.

23. Amendments made by the Legislative Council to Bills originating in this House shall be placed on the Orders of the Day next after Bills reported on by Select Committees.

Orders of the Day and Government Orders.

24. All items standing on the Orders of the Day shall be taken up according to the precedence assigned to each on the Order Book; the right being reserved to the Administration of placing Government Orders at the Head of the List, in the rotation in which

Digitized by Google

Ordres auxquels la Chambre a antérieurement accordé la priorité.

21. Les Bills rapportés des Comités Généraux, avec amendement, sont placés sur les Ordres du Jour pour que la Chambre les prenne en considération, immédiatement après les Troisièmes Lectures. Bills rapportés des Comités Généraux.

22. Les Bills rapportés de quelque Comité Permanent ou Spécial sont placés sur les Ordres du Jour du lendemain de la réception du Rapport, pour être renvoyés à un Comité Général, dans leur ordre de réception, immédiatement après les Bills rapportés de Comités Généraux. Bills rapportés des Comités Spéciaux.

23. Les Amendements faits par le Conseil Législatif aux Bills présentés dans cette Chambre sont placés sur les Ordres du Jour immmédiatement après les Bills rapportés de Comités Spéciaux. Bills amendés par le Conseil Législatif.

24. Tous les items placés sur les Ordres du Jour sont pris en considération dans l'ordre de priorité assigné à chacun sur le Cahier des Ordres, en réservant à l'Administration le droit de placer les mesures du Gouvernement à la tête de la liste, dans l'Ordre de Ordres du Jour, et Mesures du Gouvernement.

Digitized by Google

which they are to be taken on the days on which Government Bills have precedence.

Dropped Orders.

25. Items not taken up when called shall be dropped. Dropped Orders are to be set down, in the Order Book, after the Orders of the Day for the next day on which The House shall sit.

Orders undisposed of.

26. All Orders undisposed of at the adjournment of The House shall be postponed until the next Sitting day, without a motion to that effect.

Notices undisposed of.

27. If at the hour of Six P. M., or at the time of the adjournment of The House, a motion on the Notice Paper be under consideration, that question shall stand first on the Order of the following day, next after Orders to which a special precedence has been assigned by Rule or Order of The House.

Motion to read the Orders.

28. A Motion for reading the Orders of the Day shall have preference to any Motion before The House.

Questions

Digitized by Google

de rotation suivant lequel elles doivent être prises en considération les jours où les Bills du Gouvernement ont la priorité.

25. Les Items qui ne sont pas pris en considération lorsqu'ils sont appelés, sont ajournés. Les Items ajournés sont inscrits sur le Cahier des Ordres, après les " Ordres du Jour " de la séance suivante. Items ajournés.

26. Tous les Ordres qui n'ont pas été pris en considération, lors de l'ajournement de la Chambre, sont remis à la séance suivante, sans qu'il soit nécessaire de faire motion à cet effet. Items sous considération.

27. Si, à six heures P. M., ou lorsque la Chambre s'ajourne, une motion placée sur la Liste des Avis est sous considération, cette question est le premier Ordre du Jour de la séance suivante, immédiatement après les items auxquels la Chambre a, par une Règle ou un Ordre, accordé spécialement la priorité. Avis sous considération.

28. Une Motion pour faire lire les Ordres du Jour a priorité sur toute Motion devant la Chambre. Motion pour que les ordres du jour soient lus.

Questions

Digitized by Google

Questions put by Members.

Questions to Ministers and others,

29. Questions may be put to Ministers of the Crown relating to public affairs; and to other Members, relating to any Bill, Motion, or other public matter connected with the Business of the House, in which such Members may be concerned,—but in putting any such Question, no argument or opinion is to be offered, nor any facts stated, except so far as may be necessary to explain the same. And in answering any such Question, a Member is not to debate the matter to which the same refers.

not debateable.

Motions and Questions.

Motion to adjourn.

30. A Motion to Adjourn shall always be in order: but no second Motion to the same effect shall be made until after some intermediate proceeding shall have been had.

Notices.

31. Two days' Notice shall be given of a Motion for leave to present a Bill, Resolution, or Address, for the appointment of any Committee, or for the putting of a Question: but this Rule shall not apply to Bills, after their

Digitized by Google

Questions posées par des Députés.

29. Il peut être posé des questions aux Ministres de la Couronne touchant toute affaire publique ; et à d'autres Députés touchant tout Bill, Motion, ou autre matière publique se rattachant aux affaires de la Chambre, dans laquelle tels Députés peuvent être intéressés ; mais en posant une question, aucun argument ou opinion ne doit être présenté, ni aucuns faits énoncés, excepté lorsqu'il est nécessaire d'expliquer la Question. Et en répondant à toute Question de cette nature, un Député n'en doit pas discuter le mérite. Questions posées aux Ministres, etc.,— sans débat.

Motions et Questions.

30. Une Motion d'ajournement est toujours d'ordre ; mais aucune Motion n'est faite ensuite pour le même objet qu'après la considération de quelque mesure intermédiaire. Motion d'ajournement.

31. Il sera donné deux jours d'Avis d'une motion à l'effet d'obtenir permission de présenter un Bill, une Résolution ou une Adresse,—pour la nomination d'un Comité, — ou pour poser une Question ; Avis.

Digitized by Google

their introduction, or to the times of Meeting or Adjournment of The House. Such Notice to be laid on the Table before 5 o'clock, P. M., and to be printed in the Votes and Proceedings of that day.

Motions without Notice.

32. A Motion may be made, by unanimous consent of The House, without previous notice.

Motions how made.

33. All Motions shall be in writing, and seconded, before being debated or put from the Chair. When a Motion is seconded, it shall be read in English and in French by The Speaker, if he be familiar with both languages; if not, The Speaker shall read the Motion in one language and direct the Clerk at the Table to read it in the other, before debate.

Motions withdrawn.

34. A Member who has made a Motion may withdraw the same by leave of The House, such leave being granted without any negative voice.

Previous Question.

35. The Previous Question, until it is decided, shall preclude all amendment of the main question, and shall be in the following words,

Digitized by Google

mais cette Règle ne s'applique pas aux Bills après leur présentation, ni aux heures de réunion ou d'ajournement de la Chambre. Cet Avis doit être déposé sur la Table avant cinq heures P. M., et imprimé dans les Votes et Délibérations de ce jour.

32. Une motion peut être faite du consentement unanime de la Chambre, sans avis préalable. Motions sans avis.

33. Toutes les Motions seront par écrit, et secondées avant d'être discutées ou mises aux voix par le Président. Lorsqu'une Motion est secondée, elle est lue en Anglais et en Français par l'Orateur, si l'usage des deux langues lui est familier; sinon, l'Orateur lit la Motion dans une langue et la fait lire dans l'autre par le Greffier avant qu'elle ne soit discutée. Comment se font les Motions.

34. Un Député qui a fait une Motion peut la retirer avec la permission de la Chambre; cette permission n'est accordée qu'à l'unanimité. Motions retirées.

35. La Question Préalable, tant qu'elle n'est pas décidée, exclut tout amendement à la Question Principale et doit être conçue Question Préalable.

Digitized by Google

words, "That this question be *now* put." If the Previous Question be resolved in the affirmative, the original Question is to be put forthwith, without any amendment, or debate.

Motion to commit.

36. A motion to commit a Bill or Question, until decided, shall preclude all amendment of the main Question.

Unparliamentary Motions.

37. Whenever The Speaker is of opinion that a Motion offered to The House is contrary to the Rules and Privileges of Parliament, he shall apprise The House thereof immediately, before putting the Question thereon, and quote the Rule or authority applicable to the case.

Privilege.

Privilege.

38. Whenever any matter of Privilege arises, it shall be taken into consideration immediately.

Proceedings on Bills.

Introduction of Bills.

39. Every Bill shall be introduced upon Motion for leave, specifying the Title of the Bill;

Digitized by Google

conçue de la manière suivante : " Que cette question soit *maintenant* mise aux voix." Si la Question Préalable est résolue affirmativement, la Question Principale est aussitôt mise aux voix sans débat, ni amendement.

36. Une motion pour renvoyer un Bill ou une Question devant un Comité Général exclut tout amendement à la question principale, jusqu'à ce qu'elle soit décidée. Motion pour renvoyer une Question à un comité général.

37. Chaque fois que l'Orateur est d'opinion qu'une Motion présentée à la Chambre est contraire aux Règles et aux Priviléges du Parlement, il en informe la Chambre immédiatement avant de poser la question, et cite la Règle ou l'autorité applicable au cas. Motions contraires aux Règles Parlementaires.

Priviléges.

38. Chaque fois qu'il s'élève une question de Privilége, elle est immédiatement prise en considération. Privilége.

Délibérations sur les Bills.

39. Tout Bill est présenté sur motion pour permission à cet effet, spécifiant le Titre du Présentation de bills.

Digitized by Google

Bill; or upon motion to appoint a Committee to prepare and bring it in.

Introduction of Bills.

40. No Bill may be introduced either in blank or in an imperfect shape.

Bills concerning Trade.

41. No Bill relating to Trade, or the alteration of the laws concerning Trade, is to be brought into this House, until the proposition shall have been first considered in a Committee of the whole House, and agreed unto by The House.

First Reading of Bills.

42. When any Bill shall be presented by a Member, in pursuance of an Order of The House, or shall be brought from the Legislative Council, the Question, "That this Bill be *now* read a first time," shall be decided without amendment or debate.

Readings of Bills.

43. Every Bill shall receive three several readings, on different days, previously to being passed. On urgent or extraordinary occasions, a Bill may be read twice or thrice, or advanced two or more stages, in one day.

Readings of Bills,

44. When a Bill is read in The House, the Clerk shall certify upon it the Readings and the time thereof. After it has passed, he

Digitized by Google

du Bill; ou sur motion pour nommer un Comité pour le préparer et le présenter.

40. Aucun Bill n'est présenté en blanc ou incomplet. Bills présentés.

41. Aucun Bill relatif au Commerce, ou au changement des lois sur le Commerce, ne doit être soumis à la Chambre, tant que la proposition n'a pas été d'abord examinée en Comité Général et agréée par la Chambre. Bills concernant le Commerce.

42. Quand un Bill est présenté par un Député, en conformité d'un ordre de la Chambre, ou est apporté du Conseil Législatif, la Question " Que ce Bill soit *maintenant* lu une première fois," est décidée sans sans amendement ni discussion. Première Lecture des Bills.

43. Chaque Bill subit trois lectures, à des jours différents, avant sa passation. Dans les circonstances extraordinaires ou urgentes, un Bill peut en un seul jour subir deux ou trois lectures, ou avancer de deux phases ou plus, le même jour. Lectures des Bills.

44. Lorsqu'un Bill est lu dans la Chambre, le Greffier certifie sur l'endos les lectures et leurs dates respectives. Lorsqu'il Lectures des Bills.

Digitized by Google

he shall certify the same, with the date, at the foot of the Bill.

Readings of Bills.

45. Every Bill shall be read twice in The House before committal or amendment.

Proceedings in Committee.

46. In proceedings in Committee of the whole House upon Bills, the Preamble shall be first postponed, and then every Clause considered by the Committee in its proper order: the Preamble and Title to be last considered.

Proceedings on Report.

47. All amendments made in Committee shall be reported by the Chairman to The House, which shall receive the same forthwith. After Report, the Bill shall be open to debate and amendment, before it is ordered for a Third Reading. But when a Bill is Reported without Amendment, it is forthwith ordered to be read a Third time, at such time as may be appointed by The House.

Duty of Law Clerk.

48. It shall be the duty of the Law Clerk of this House to revise all Public Bills after their First Reading, and to certify thereon that the same are correct; and in every subsequent stage of such Bills the Law Clerk shall

Digitized by Google

Lorsqu'il est passé, il en certifie la passation ainsi que la date, au bas du Bill.

45. Chaque Bill est lu deux fois dans la Chambre avant son renvoi devant un Comité ou avant qu'il ne soit amendé. Lectures des Bills.

46. Dans les délibérations en Comité Général sur des Bills, le Préambule est d'abord ajourné, puis chaque clause est examinée par le Comité dans l'ordre qu'elle se présente ; le Préambule et le Titre ne sont examinés qu'en dernier lieu. Manière de procéder en Comité Général.

47. Tous amendements faits en Comité sont par le Président rapportés à la Chambre, qui les reçoit immédiatement. Le rapport fait, le Bill peut être discuté et amendé avant que la Troisième Lecture en soit fixée. Cependant, quand il est fait rapport d'un Bill sans amendement, sa Troisième Lecture est aussitôt fixée à tel temps que désigne la Chambre. Procédures quand il est fait rapport.

48. Il est du devoir du Greffier en Loi de cette Chambre de réviser tous les Bills Publics après leur Première Lecture, et de certifier sur l'endos qu'ils sont corrects ; et dans chaque phase subséquente de ces Devoir du Greffier en Loi.

Digitized by Google

shall be responsible for the correctness of said Bills, should they be amended. And he shall prepare a Breviat of every Public Bill previous to the Second Reading thereof.

Private Bills.

Private Bills, &c., time for receiving.

49. No Petition for any Private Bill shall be received by The House after the first three weeks of each Session; nor shall any Private Bill be presented to The House after the first four weeks of each Session; nor shall any Report of any Standing or Select Committee upon a Private Bill be received after the first six weeks of each Session.

Clerk to publish Rules respecting.

50. The Clerk of The House shall, during each Recess of Parliament, publish weekly in the Official Gazette, the following Rules, respecting notices of intended applications for Private Bills; and in other newspapers (English and French) the substance thereof; and shall also, immediately after the issue of the Proclamation convening Parliament for the dispatch of business, publish, in the Official Gazette and in other provincial newspapers, as aforesaid, until the opening of Parliament, the day on which the time limited for receiving Petitions for Private Bills will

Digitized by Google

Bills, le Greffier en Loi est responsable des corrections s'ils sont amendés. Il prépare aussi un Sommaire (*breviat*) de chaque Bill Public avant sa Seconde Lecture.

Bills Privés.

Bills privés, etc., et temps pour les recevoir.

49. Nulle Pétition pour Bill Privé n'est reçue par la Chambre après les trois premières semaines d'une session ; et nul Bill privé n'est présenté à la Chambre après les quatre premières semaines de la session ; et aucun Rapport de Comité Permanent ou Spécial sur un Bill Privé n'est reçu après les six premières semaines de la session.

Publication par le Greffier des Réglements y relatifs.

50. Le Greffier de la Chambre doit, durant chaque vacance du Parlement, publier une fois par semaine dans la Gazette Officielle, les Règles suivantes touchant les avis de demandes de Bills Privés, et le résumé de ces mêmes Règles dans d'autres journaux Anglais et Français ; il doit pareillement, aussitôt après la publication de la Proclamation convoquant le Parlement pour la dépêche des affaires, annoncer dans la Gazette Officielle et dans d'autres journaux de la Province, comme il est dit plus haut, jusqu'à l'ouverture des Chambres, le jour où expirera

Digitized by Google

will expire, pursuant to the foregoing Rule; and the Clerk shall also announce, by notice affixed in the Committee Rooms and Lobbies of this House, by the first day of every Session, the times limited for receiving Petitions for Private Bills, and Private Bills and Reports thereon.

Notices for Private Bills.

51. All applications for Private Bills, whether for the erection of a Bridge, the making of a Railroad, Turnpike Road, or Telegraph Line; the construction or improvement of a Harbour, Canal, Lock, Dam, or Slide, or other like work; the granting of a right of Ferry; the construction of works for supplying Gas or Water; the incorporation of any particular Profession or Trade, or of any Banking or other joint stock Company; the incorporation of a City, Town, Village or other Municipality; the levying of any local assessment; the division of any County, for purposes other than that of representation in Parliament, or of any Township; the removal of the site of a County Town, or of any local offices; the regulation of any Common; the re-survey of any Township,

Digitized by Google

expirera le temps fixé pour recevoir les pétitions pour Bills Privés, en conformité de la Règle précédente ; et le Greffier doit aussi annoncer par avis affiché dans les Chambres de Comités et les Couloirs de cette Chambre, le premier jour de chaque Session, les époques fixées pour recevoir les Pétitions pour Bills Privés, les Bills Privés et les Rapports sur ces Bills.

Avis pour bills privés.

51. Toute demande de Bills Privés, soit pour la construction d'un Pont, d'un Chemin de Fer, d'un Chemin à Barrières, ou d'une Ligne Télégraphique ; soit pour la construction ou l'amélioration d'un Havre, Canal, Ecluse, Digue ou Glissoire, ou autres travaux semblables ; soit pour l'octroi d'un droit de Traverse, la construction d'un Aqueduc, ou d'une Usine à Gaz, l'incorporation de Professions ou Métiers, de Compagnies de Banque ou autres Compagnies à Fonds Social ; l'incorporation d'une Cité, Ville, Village ou autre Municipalité ; le prélèvement d'une Taxe locale, la division d'un Comté pour des fins autres que celles de la Représentation Parlementaire, ou celle d'un Township ; le changement d'un Chef-Lieu de Comté ou d'un Bureau Local ; le règlement d'une

Digitized by Google

Township, Line, or Concession, or otherwise for granting to any individual or individuals any exclusive or peculiar rights or privileges whatever, or for doing any matter or thing which in its operation would affect the rights or property of other parties, or relate to any particular class of the community; or for making any amendment of a like nature to any former Act,—shall require the following notice to be published, viz :

In *Upper Canada*—A notice inserted in the Official Gazette, and in one newspaper published in the County, or union of Counties, affected, or if there be no paper published therein, then in a newspaper in the next nearest County in which a newspaper is published.

In *Lower Canada*—A notice inserted in the Official Gazette, in the English and French languages, and in one newspaper in the English and one newspaper in the French language, in the District affected, or in both languages if there be but one paper; or if there be no paper published therein, then (in both languages) in the Official Gazette, and

Digitized by Google

d'une Commune ; le nouvel arpèntage d'un Township, Ligne ou Concession ;—ou pour octroyer à qui que ce soit des droits ou priviléges exclusifs ou particuliers, ou pour la permission de faire quoi que ce soit qui pourrait compromettre les droits ou la propriété d'autres individus, ou se rapportant à une classe particulière de la société ; ou pour faire aucun amendement d'une nature semblable à un Acte antérieur,—exige la publication d'un avis, savoir :—

Dans le *Haut Canada*—D'un avis inséré dans la Gazette Officielle et dans l'un des Journaux publiés dans le Comté ou l'Union de Comtés auquel s'applique la mesure demandée, ou s'il n'y existe pas de Journal, la publication doit se faire alors dans le Journal du Comté le plus proche où il s'en publie.

Dans le *Bas Canada*—Un avis inséré dans la Gazette Officielle, en Français et en Anglais, et dans un Journal publié en Anglais et dans un autre publié en Français dans le District auquel s'applique la mesure demandée, ou dans l'une et l'autre langue, s'il n'y a qu'un seul Journal ; ou s'il n'y existe pas de Journal, la publication (dans les

Digitized by Google

and in a paper published in an adjoining District.

Such notices shall be continued in each case for a period of at least two months, during the interval of time between the close of the next preceding Session and the consideration of the Petition.

Toll Bridge Bills.

52. Before any Petition praying for leave to bring in a Private Bill for the erection of a Toll Bridge, is presented to The House, the person or persons intending to petition for such Bill, shall, upon giving the notice prescribed by the preceding Rule, also, at the same time, and in the same manner, give notice of the rates which they intend to ask, the extent of the privilege, the height of the arches, the interval between the abutments or piers for the passage of rafts and vessels, and mentioning also whether they intend to erect a drawbridge or not, and the dimensions of the same.

Petitions for Private Bills.

53. Petitions for Private Bills, when received by The House, shall be taken into consideration (without special reference) by the Committee on Standing Orders; which shall

Digitized by Google

les deux langues) se fera dans la Gazette Officielle et dans le Journal d'un District voisin.

Ces Avis doivent être publiés dans chaque cas pendant une période d'au moins deux mois, durant l'intervalle de temps écoulé entre la clôture de la Session précédente et la prise en considération de la Pétition.

Ponts de Péage.

52. Avant d'adresser à la Chambre aucune Pétition demandant la permission de présenter un Bill Privé pour la construction d'un Pont de Péage, les personnes se proposant de faire cette pétition, doivent, en donnant l'avis prescrit par la Règle précédente, et de la même manière, donner aussi avis des péages qu'elles se proposent d'exiger, de l'étendue du privilége, de la hauteur des arches, de l'espace entre les culées ou piliers pour le passage des radeaux et navires, et mentionner aussi si elles ont l'intention de construire un pont-tournant ou non, et les dimensions de ce pont-tournant.

Petitions pour Bills Privés.

53. Lorsque les Pétitions pour Bills Privés sont reçues par la Chambre, elles sont prises en considération (sans renvoi spécial) par le Comité des Ordres Permanents, lequel fait

Digitized by Google

shall report in each case whether the Rules with regard to Notice have been complied with.

Private Bills from Legislative Council.

54. And all Private Bills from the Legislative Council (not being based on a petition which has already been so reported on by the Committee) shall be first taken into consideration and reported on by the said Committee in like manner, after the First Reading of such Bills.

Suspension of Rules.

55. No motion for a suspension of the Rules upon any Petition for a Private Bill shall be entertained, until the same shall have been reported upon by the Standing Committee on Standing Orders.

Introduction of Private Bills.

56. All Private Bills shall be introduced on Petition, and may be presented upon a motion for leave, after such petition shall have been favorably reported on by the Committee on Standing Orders.

Letters Patent.

57. When any Bill for confirming Letters Patent shall be presented to The House, a true copy of such Letters Patent shall be attached thereto.

58.

Digitized by Google

rapport dans chaque cas si les Règles touchant l'Avis ont été observées.

54. Tout Bill Privé venant du Conseil Législatif (n'étant pas basé sur une Pétition dont il a déjà été fait rapport par le Comité) est d'abord pris en considération, et il en est fait rapport par le Comité de la même manière, après sa Première Lecture. Bills Privés du Conseil Législatif.

55. Nulle motion pour suspendre les Règles à l'égard d'une pétition pour un Bill Privé n'est prise en considération avant qu'il ne soit fait rapport de cette Pétition par le Comité des Ordres Permanents. Suspension des Règles.

56. Tout Bill Privé est introduit sur Pétition, et peut être présenté par une motion à cet effet, après qu'il a été fait un rapport favorable sur la Pétition par le Comité des Ordres Permanents. Présentation de bills privés.

57. Quand un Bill pour confirmer des Lettres Patentes est présenté à la Chambre, une vraie copie de ces Lettres Patentes doit y être annexée. Lettres Patentes.

58.

Digitized by Google

Fees, and cost of preparing and printing Private Bills.

58. The expenses and costs attending on Private Bills giving any exclusive privilege, or for any object of profit, or private, corporate, or individual advantage; or for amending, extending, or enlarging any former Acts in such manner as to confer additional powers, ought not to fall on the public; accordingly the parties seeking to obtain any such Bill shall be required to pay into the Private Bill Office the sum of sixty dollars, immediately after the Second Reading thereof; and all such Bills shall be prepared in the English and French languages, by the parties applying for the same, and printed by the Contractor for printing the Bills of the House, and 350 copies thereof in English shall be deposited in the Private Bill Office, with 200 copies in French also of such Bills as relate to Lower Canada, before the Second Reading; and no such Bill shall be read a Third time until a certificate from the Queen's Printer shall have been filed with the Clerk, that the cost of printing 500 copies of the Act in English and 250 in French, for the Government, has been paid to him.

59.

Digitized by Google

58. Les dépenses et frais occasionnés par des Bills Privés, conférant quelque privilége exclusif, ou pour tout objet de profit, ou pour l'avantage d'un particulier, d'une corporation ou d'individus, ou pour amender ou étendre des Actes antérieurs de manière à conférer des pouvoirs additionnels, ne doivent pas retomber sur le public; conséquemment, les parties qui désirent obtenir ces Bills sont obligées de payer au Bureau des Bills Privés la somme de soixante piastres immédiatement après leur seconde lecture. Et tous ces Bills doivent être redigés dans les langues Anglaise et Française par ceux qui les demandent, et imprimés par l'Entrepreneur de l'Impression des Bills de la Chambre, et 350 exemplaires en Anglais de ces Bills doivent être déposés au Bureau des Bills Privés, —avec 200 exemplaires Français s'ils concernent le Bas-Canada,—avant leur Seconde Lecture; et aucun de ces Bills ne doit être lu pour la troisième fois avant que le Greffier n'ait reçu un certificat de l'Imprimeur de la Reine déclarant qu'il lui a été fait remise du coût de l'impression de 500 exemplaires de la version Anglaise de l'Acte, et de 250 de la version Française, pour le Gouvernement.

Honoraire à payer pour les Bills Privés, et coût de leur rédaction et impression.

59.

Digitized by Google

Fee, and cost of printing, where paid.

59. The Fee payable on the Second Reading of any Private Bill, shall be paid only in the House in which such Bill originates, but the cost of printing the same shall be paid in each House.

Bill and Petitions referred.

60. Every Private Bill, when read a Second time, shall be referred to the Standing Committee on Private Bills, if any such shall have been appointed, or to some other Standing Committee of the same character; and all petitions before the House for or against the Bill shall be considered as referred to such Committee.

Sitting of Committee.

61. No Committee on any Private Bill of which notice is required to be given shall consider the same until after a week's notice of the Sitting of such Committee has been first affixed in the Lobby.

Deposit of Filled-up Bill in Private Bill Office.

62. A copy of the Bill containing the Amendments proposed to be submitted to the Standing Committee shall be deposited in the Private Bill Office, one clear day before the meeting of the Committee thereupon.

Consent of parties interested.

63. All persons whose interests or property may be affected by any Private Bill, shall,

Digitized by Google

59. L'Honoraire payable lors de la Seconde Lecture d'un Bill Privé n'est payé qu'à celle des Chambres où il a été présenté, mais les frais d'impression doivent être payés dans chaque Chambre.

Quand et où sont payés les honoraire et frais d'impression.

60. Tout Bill Privé, lu pour la deuxième fois, est renvoyé au Comité Permanent des Bills Privés, si tel Comité a été nommé, ou à quelque autre Comité Permanent de même nature, et toutes Pétitions devant la Chambre pour ou contre le Bill sont considérées comme renvoyées à ce Comité.

Bills privés et pétitions renvoyés à des comités permanents.

61. Aucun Bill Privé dont il est exigé avis, n'est pris en considération par un Comité avant qu'avis de la Réunion de ce Comité n'ait été affiché pendant une semaine dans le Couloir.

Réunion de ces comités.

62. Un exemplaire du Bill, contenant les Amendements à soumettre au Comité Permanent, est déposé au bureau des Bills Privés un jour franc avant que le Comité ne se réunisse pour les prendre en considération.

Dépôt des bills privés avec les amendements à soumettre, au Bureau des Bills Privés.

63. Toutes personnes dont les intérêts ou la propriété peuvent être compromis par un

Adhésion des parties intéressées.

Digitized by Google

shall, when required so to do, appear before the Standing Committee touching their consent, or may send such consent in writing, proof of which may be demanded by such Committee. And in every case the Committee upon any Bill for incorporating a Company may require proof that the persons whose names appear in the Bill as composing the Company, are of full age, and in a position to effect the objects contemplated, and have consented to become incorporated.

Voting in Committees.

64. All questions before Committees on Private Bills are decided by a majority of voices, including the voice of the Chairman; and whenever the voices are equal, the Chairman has a second or casting vote.

Extraordinary provisions in Bills.

65. It shall be the duty of the Select Committee to which any Private Bill may be referred by The House, to call the attention of The House specially to any provision inserted in such Bill that does not appear to have been contemplated in the Notice for the same, as reported upon by the Committee on Standing Orders.

66.

Digitized by Google

un Bill Privé, doivent, lorsqu'elles en sont requises, comparaître devant le Comité Permanent au sujet de leur adhésion, ou envoyer par écrit cette adhésion, dont le Comité peut exiger la preuve. Et dans tous les cas, le Comité auquel est renvoyé un Bill pour constituer une Compagnie en Corporation, peut exiger la preuve que les personnes, dont les noms figurent dans le Bill comme composant la Compagnie, ont l'âge de majorité, sont en mesure d'effectuer les objets projetés, et qu'elles ont consenti à être constituées en Corporation.

Votation dans les Comités.

64. Toutes les questions devant des Comités auxquels sont renvoyés des Bills Privés sont décidées à la majorité des voix, celle du président comprise ; et dans le cas d'égalité de voix, le Président a une deuxième voix ou voix prépondérante.

Bills contenant des dispositions extraordinaires.

65. Il est du devoir du Comité Spécial auquel un Bill Privé peut être renvoyé par la Chambre, d'attirer l'attention spéciale de la Chambre sur toute disposition insérée dans ce Bill que ne paraissait pas comporter l'avis donné à l'égard de ce Bill, tel qu'il en a été fait rapport par le Comité des Ordres Permanents.

f **66.**

Digitized by Google

Report of Committee.

66. The Committee to which a Private Bill may have been referred, shall report the same to The House, in every case; and when any material alteration shall have been made in the Preamble of the Bill, such alteration, together with the reasons for the same, shall be stated in the Report.

Preamble not proved.

67. When the Committee on any Private Bill shall report to The House that the Preamble of such Bill has not been proved to their satisfaction, they shall also state the grounds upon which they have arrived at such a decision; and no Bill which shall have been so reported on shall be placed upon the Orders of the Day, unless by special order of The House.

Chairman to Sign Bills and Amendments.

68. The Chairman of the Committee shall sign, with his name at length, a printed copy of the Bill, on which the amendments are fairly written, and shall also sign with the initials of his name, the several amendments made and clauses added in Committee; and another copy of the Bill, with the amendments written thereon, shall be prepared by the Clerk of the Committee, and filed in the Private Bill Office, or attached to the Report.

69.

Digitized by Google

66. Le Comité auquel est renvoyé un Bill Privé doit, dans tous les cas, en faire rapport à la Chambre, et lorsque une modification importante est faite au préambule du Bill, la modification et les raisons de cette modification sont mentionnées dans le rapport. Rapport du Comité.

67. Lorsque le Comité auquel a été renvoyé un Bill Privé fait rapport à la Chambre que le préambule de ce Bill n'est pas prouvé à sa satisfaction, il doit aussi exposer les raisons sur lesquelles il s'appuie pour en venir à cette décision, et nul Bill, dont il est ainsi fait Rapport ne doit être porté sur les Ordres du jour, à moins d'un ordre spécial de la Chambre. Si le préambule n'est pas prouvé.

68. Le Président du Comité signe en toutes lettres un Exemplaire imprimé du Bill sur lequel les amendements sont lisiblement écrits, et il signe aussi de ses initiales les différents amendements faits et les clauses ajoutées en Comité ; et un autre exemplaire du Bill, avec les amendements écrits en leur lieu, doit être préparé par le Greffier du Comité et déposé au Bureau des Bills Privés ou annexé au Rapport. Signature des bills et des amendements par le Président.

69.

Digitized by Google

Bill amended by Legislative Council.

69. When any Private Bill is returned from the Legislative Council, with amendments, the same not being merely technical, such amendments shall, previous to the Second Reading, be referred to the Standing Committee to which such Bill was originally referred.

Dispensing with Standing Orders.

70. Except in cases of urgent and pressing necessity, no motion shall be made to dispense with any Standing Order relative to Private Bills, without due notice thereof.

Private Bill Register.

71. A Book, to be called the "Private Bill Register," shall be kept in a room to be called the "Private Bill Office," in which Book shall be entered, by the Clerk appointed for the business of that Office, the name, description and place of residence, of the parties applying for the Bill, or of their agent, and all the proceedings thereon, from the Petition to the passing of the Bill; such entry to specify briefly each proceeding in The House, or in any Committee to which the Bill or Petition may be referred, and the day on which the Committee is appointed to sit. Such book to be open to public inspection daily, during Office hours.

72.

Digitized by Google

69. Quand un Bill Privé est rapporté du Conseil Législatif avec des amendements qui ne sont pas purement techniques, ces amendements, avant la Seconde Lecture, sont renvoyés au Comité Permanent auquel ce Bill avait été d'abord renvoyé. Bills amendés par le Conseil Législatif.

70. Excepté dans les cas de nécessité urgente et absolue, aucune motion ne peut être faite pour suspendre l'effet d'un Ordre Permanent quant à des Bills Privés, sans qu'il en soit donné avis. Suspension des Ordres Permanents.

71. Un livre, appelé le "Registre des Bills Privés," est tenu dans une chambre dénommée le "Bureau des Bills Privés," et dans ce livre sont inscrits par le Greffier chargé des affaires de ce Bureau, le nom, la qualité et le domicile des personnes qui demandent la passation d'un Bill, ou de leur agent, et toutes les délibérations sur ce Bill, depuis la pétition jusqu'à sa passation. Cette inscription doit spécifier brièvement chaque procédure de la Chambre ou du Comité auquel le Bill ou la Pétition a été renvoyé, et le jour fixé pour la séance du Comité. Le public peut avoir accès à ce livre durant les heures de Bureau. Registre des Bills Privés.

72.

Digitized by Google

Private Bill Committees.

72. The Clerk of the Private Bill Office shall prepare, daily, lists of all Private Bills, and Petitions for such Bills, upon which any Committee is appointed to sit, specifying the time of meeting, and the room where the Committee shall sit; and the same shall be hung up in the Lobby.

Parliamentary Agents;

73. Every Parliamentary Agent conducting proceedings before the Legislative Assembly shall be personally responsible to The House and to The Speaker for the observance of the Rules, Orders, and practice of Parliament, and Rules prescribed by The Speaker, and also for the payment of all fees and charges; and he shall not act as Parliamentary Agent until he shall have received the express sanction and authority of The Speaker.

Violating Rules liable to suspension.

74. Any Agent who shall wilfully act in violation of the Rules and practice of Parliament, or any Rules to be prescribed by The Speaker, or who shall wilfully misconduct himself in prosecuting any proceedings before Parliament, shall be liable to an absolute or temporary prohibition to practise as a Parliamentary Agent, at the pleasure of

Digitized by Google

72. Le Greffier du Bureau des Bills Privés prépare chaque jour des listes de tous Bills Privés et de toutes Pétitions pour tels Bills, qui doivent être prises en considération par des Comités, avec indication de l'heure de la réunion et de la chambre où tels Comités doivent siéger, et ces listes doivent être suspendues dans le Couloir. Liste des Bills Privés.

73. Tout Agent Parlementaire dirigeant des procédures devant l'Assemblée Législative, est personnellement responsable envers la Chambre et envers l'Orateur de sa soumission aux Règles, Ordres et usages du Parlement, et aux Règles prescrites par l'Orateur, et aussi du paiement de tous honoraires et frais ; et il ne peut agir ainsi comme Agent Parlementaire qu'avec l'assentiment et l'autorisation expresse de l'Orateur. Agents Parlementaires.

74. Tout Agent qui viole sciemment les Règles et usages du Parlement, ou les Règles qui sont établies par l'Orateur, ou qui manque de propos délibéré à son devoir en dirigeant des procédures devant le Parlement, s'expose à perdre, soit temporairement ou d'une manière absolue, à la volonté de l'Orateur, la faculté d'exercer comme Agent Agent enfreignant les règles.

Digitized by Google

of The Speaker; provided that upon the application of such Agent, The Speaker shall state in writing the ground for such prohibition.

Committees.

List of Committees appointed.

75. The Clerk of The House shall cause to be affixed, in some conspicuous part of the House, a list of the several Standing and Select Committees appointed during the Session.

Committees of the whole.

76. In forming a Committee of the Whole House, The Speaker, before leaving the Chair, shall appoint a Chairman to preside, who shall maintain Order in the Committee; and the Rules of The House shall be observed in Committee of the Whole House, so far as may be applicable, except the Rule limiting the number of times of speaking.

Order in Committees of the whole.

77. Questions of Order arising in Committee of the Whole House shall be decided by the Chairman, subject to an Appeal to The House; but disorder in a Committee can only be censured by The House, on receiving a Report thereof.

78.

Digitized by Google

Agent Parlementaire ; mais sur la demande de l'Agent, l'Orateur donne par écrit les raisons qu'il a d'en agir ainsi.

Comités.

Liste des comités nommés.

75. Le Greffier de l'Assemblée fait afficher, en un lieu apparent de la Chambre, une liste des différents Comités Permanents et Spéciaux nommés durant la Session.

Comités généraux.

76. Lorsque la Chambre doit se former en Comité Général, l'Orateur, avant de quitter le Fauteuil, nomme un Président, qui maintient l'ordre dans le Comité ; et les Règles de la Chambre sont observées en Comité Général autant que possible, à l'exception de celle qui limite le nombre de fois qu'il est permis de parler.

Ordre dans les Comités généraux.

77. Les questions d'Ordre qui s'élèvent en Comité Général sont décidées par le Président, sauf appel à la Chambre ; mais le désordre dans un Comité ne peut être censuré que par la Chambre lors de la réception du Rapport de ce Comité.

Digitized by Google

Motion that the Chairman leave the Chair.

78. A motion that the Chairman leave the Chair shall always be in order, and shall take precedence of any other Motion.

Select Committees, how appointed.

79. No Select Committee may, without leave of The House, consist of more than Fifteen Members, and the Mover may submit the names to form the Committee, unless objected to by Five Members; if objected to, The House may name the Committee in the following manner:—each Member to name one, and those who have most voices, with the mover, shall form the same; but it shall be always understood that no Member who declares or decides against the principle or substance of a Bill, Resolution, or matter to be committed, can be nominated of such Committee.

Quorum.

80. Of the number of Members appointed to compose a Committee, a majority of the same shall be a Quorum, unless The House has otherwise ordered.

Reports.

81. Reports from Standing and Select Committees may be made by Members, standing in their places, and without proceeding to the Bar of the House.

Witnesses.

Digitized by Google

78. Une motion à l'effet que le Président quitte le Fauteuil est toujours d'ordre, et elle a priorité sur toute autre Motion. Motion à l'effet que le Président laisse le Fauteuil.

79. Un Comité Spécial ne peut, sans permis de la Chambre, se composer de plus de quinze Membres, et l'auteur de la Motion peut soumettre les noms de ceux devant former ce Comité, à moins que cinq Députés ne s'y opposent. S'il y a opposition, la Chambre peut nommer le Comité comme suit :—Chaque Député en nomme un, et ceux qui ont le plus de voix composent le Comité avec l'auteur de la Motion ; mais il est toujours entendu que nul Député qui se déclare ou se prononce contre le principe ou la substance d'un Bill, d'une Résolution ou de matières qui doivent être renvoyées à un Comité ne peut faire partie de tel Comité. Nomination des Comités Spéciaux.

80. La majorité des Députés composant un Comité en forme le Quorum, à moins que la Chambre n'en décide autrement. Quorum.

81. Les Députés peuvent faire de leur place en Chambre les Rapports des Comités Permanents et Spéciaux, sans se rendre à la Barre de la Chambre. Rapports.

Témoins.

Digitized by Google

Witnesses.

Payment of Witnesses.

82. The Clerk of The House is authorized to pay out of the Contingent fund to Witnesses summoned to attend before any Select Committee of The House, a reasonable sum per diem, to be determined by The Speaker, during their attendance, and a reasonable allowance for travelling expenses, upon any certificate or order of the Chairman of the Committee before which such witnesses have been summoned; but no witness shall be so paid, unless a certificate shall first have been filed with the Chairman of such Committee, by some member thereof, stating that the evidence to be obtained from such witness is, in his opinion, material and important; and no such payment shall be made in any case, without the authority of the Standing Committee on Contingencies, which shall be signified by the endorsement of the Chairman thereof upon the aforesaid certificate; and when any witness shall have been in attendance during three days, if his presence is still further required, recourse shall again be had to the Contingent Committee, and so on, every three days; and no Witness residing

Digitized by Google

Témoins.

82. Le Greffier de la Chambre est autorisé à payer, à même les Fonds Contingents, aux Témoins assignés à comparaître devant tout Comité Spécial de la Chambre, une somme raisonnable par jour, laquelle sera fixée par l'Orateur, pour le temps de leur comparution, et de plus une gratification raisonnable pour les dépenses de voyage, sur tout certificat ou ordre du Président du Comité devant lequel les Témoins ont été assignés à comparaître ; mais nul Témoin ne sera ainsi payé à moins qu'un certificat n'ait été au préalable mis entre les mains du Président de tel Comité, par un de ses Membres, constatant que le témoignage du Témoin est, selon lui, important et essentiel ; et nul paiement ne sera fait dans aucun cas sans l'autorisation du Comité Permanent des Dépenses Contingentes, et cette autorisation sera signifiée par la signature du Président, sur le dos du dit certificat ; et lorsqu'un Témoin a été présent pendant trois jours, si sa présence est encore nécessaire, il faudra avoir de nouveau recours au Comité des Dépenses Contingentes et ainsi de suite tous les trois jours ; et nul Témoin résidant au siège

Paiement des Témoins.

Digitized by Google

residing at the Seat of Government shall be paid for his attendance.

Divisions.

Divisions.

83. When Members have been called in, preparatory to a Division, no further debate is to be permitted.

Yeas and Nays.

84. Upon a Division, the Yeas and Nays shall not be entered upon the Minutes unless demanded by Five Members. On questions of the Adjournment of The House, or of the Debate, the Numbers, only, shall be entered in the Journal.

Petitions.

Petitions; Member presenting,

85. Petitions to The House shall be presented by a Member, in his place, who shall be answerable that they do not contain impertinent or improper matter.

to endorse his name thereon, &c.

86. Every Member offering to present a Petition to The House, shall endorse his name thereupon, and confine himself to a statement of the parties from whom it comes, the

Digitized by Google

siège du Gouvernement n'est payé pour sa comparution.

Divisions.

Divisions.

83. Lorsque l'appel des Députés est fait préalablement à une division, les débats doivent cesser.

Oui et *Non.*

84. Lors d'une Division, les noms de ceux qui votent pour et contre la question ne sont pas inscrits aux Minutes, à moins que la demande n'en soit faite par cinq Députés. Sur des questions d'Ajournement de la Chambre, ou de la discussion, il n'y a d'inscrit au journal que le nombre des "oui" et des "non."

Pétitions.

Pétitions—Comment elles sont présentées.

85. Les Pétitions à la Chambre sont présentées par un Député, de sa place, et il est responsable à la Chambre de tout ce qu'elles peuvent contenir d'inconvenant ou d'impropre.

Les Députés les endossent, etc.

86. Tout Député qui présente une Pétition à la Chambre l'endosse, et se borne à mentionner les personnes au nom desquelles il la présente, le nombre de signatures y apposées

Digitized by Google

the number of signatures attached to it, and the material allegations it contains.

Reception of Petitions.

87. Every Petition not containing matter in breach of the Privileges of this House, and which according to the Rules or practice of this House can be received, is brought to the Table by direction of The Speaker, who cannot allow any debate, or any Member to speak upon, or in relation to, such Petition; but it may be read by the Clerk at the Table, if required; or if it complain of some present personal grievance, requiring an immediate remedy, the matter contained therein may be brought into immediate discussion.

Aid and Supply.

Supply Votes to be recommended by the Governor.

[By the 4th Section of the 14th chapter of the Consolidated Statutes of Canada, it is provided, that the Legislative Assembly shall not originate or pass any Vote, Resolution, or Bill for the Appropriation of any part of the Consolidated Revenue Fund, or of any other Tax or Impost, to any purpose which has not been first recommended by a Message of the Governor to the said Legislative

Digitized by Google

apposées et les choses spéciales qui y sont alléguées.

87. Toute Pétition, dont le contenu n'est pas contraire aux priviléges de la Chambre, et qui d'après les règles et la pratique de la Chambre peut être reçue, est apportée à la Table sur ordre de l'Orateur, qui ne peut permettre aucune discussion ou commentaire sur la Pétition ; mais elle peut être lue par le greffier, à la Table, s'il en est requis ; ou bien, si elle contient une plainte de grief personnel et immédiat, la matière qui en fait le sujet peut sans délai être soumise à discussion. Réception des Pétitions.

Aides et Subsides.

[Par la Quatrième Section du chapitre 14e des Statuts Refondus du Canada, il est prescrit que l'Assemblée Législative ne pourra introduire ni passer un Vote, une Résolution ou un Bill ayant pour but d'affecter aucune partie du Fonds consolidé de Revenu ou de tout autre Taxe ou Impôt, à aucun objet qui n'a pas été d'abord recommandé par un Message du Gouverneur à l'Assemblée Législative Les Subsides doivent être recommandés par le Gouverneur.

Digitized by Google

Legislative Assembly during the Session in which such Vote, Resolution, or Bill is passed.]

Motions not to be presently entered upon.

88. If any motion be made in The House for any Public Aid or Charge upon the People, the consideration and debate thereof may not be presently entered upon, but shall be adjourned till such further day as The House shall think fit to appoint; and then it shall be referred to a Committee of the Whole House, before any Resolution or Vote of The House do pass thereupon.

Rights of the House touching Aids and Supplies.

89. All Aids and Supplies granted to Her Majesty by the Legislature of Canada, are the sole gift of the Assembly of this Province, and all Bills for granting such Aids and Supplies ought to begin with the Assembly, as it is the undoubted right of the Assembly to direct, limit, and appoint in all such Bills, the ends, purposes, considerations, conditions, limitations and qualifications of such Grants, which are not alterable by the Legislative Council.

90.

Digitized by Google

Législative pendant la Session dans laquelle ce Vote, cette Résolution ou ce Bill est passé.]

Leur prise en considération est d'abord ajournée.

88. Si une Motion est faite dans la Chambre pour une Aide publique, ou Charge sur le Public, la prise en considération et la discussion de cette Motion peuvent ne pas avoir lieu de suite, mais être ajournées à tel jour subséquent que la Chambre juge à propos de fixer ; et alors la Motion est renvoyée à un Comité Général de la Chambre avant qu'une Résolution ou un Vote ne soit adopté sur la Motion en question.

Droits de la Chambre relativement aux Aides et Subsides.

89. L'Assemblée de cette Province a seule l'initiative des Aides et Subsides accordés à Sa Majesté par la Législature du Canada ; et tous Bills, pour accorder ces Aides et subsides, doivent prendre naissance dans l'Assemblée,—considérant que c'est le droit incontestable de l'Assemblée de diriger, limiter et fixer dans tous ces Bills les fins, objets, considérations, conditions, limitations et qualifications de tels octrois, lesquels ne peuvent être modifiés par le Conseil Législatif.

90.

Digitized by Google

Its strict rights waived in certain cases.

90. In order to expedite the business of the Legislature, The House will not insist on the privilege claimed and exercised by them, of laying aside Bills sent from the Legislative Council because they impose pecuniary penalties; nor of laying aside amendments made by the Legislative Council because they introduce into or alter pecuniary penalties in Bills sent to them by this House; provided that all such penalties thereby imposed, are only to punish or prevent crimes and offences, and do not tend to lay a burden on the subject, either as Aid or Supply to Her Majesty, or for any general or special purposes, by Rates, Tolls, Assessments or otherwise.

Journal.

Copy of the Journal for the Governor.

91. A copy of the Journal of this House, certified by the Clerk, shall be delivered each day to His Excellency the Governor General.

Legislative Council may search Journals.

92. This House doth consent that its Journals may be searched by the Legislative Council, in like manner as this House may, according

Digitized by Google

90. Afin d'accélérer les travaux de la Législature, la Chambre ne doit pas insister sur le privilége qu'elle réclame et qu'elle exerce, de rejeter les Bills venant du Conseil Législatif, par la raison qu'ils imposent des amendes pécuniaires ; ou de rejeter des amendements faits par le Conseil Législatif, parce qu'ils introduisent ou modifient des amendes pécuniaires établies par les Bills qui lui sont transmis par la Chambre, pourvu que toutes les amendes par là imposées n'aient pour but que de punir ou prévenir des crimes ou des offenses, et qu'elles n'aient pas pour objet d'imposer des fardeaux au Sujet, sous forme d'aide, ou de subsides à Sa Majesté, ou pour des fins générales ou spéciales, au moyen de Taxes, Péages, Cotisations, ou autrement.

La Chambre ne doit pas insister sur ses priviléges dans certains cas.

Journal.

91. Une copie du Journal de cette Chambre, certifiée par le Greffier, doit être transmise, chaque jour, à Son Excellence le Gouverneur Général.

Le Journal transmis chaque jour au Gouverneur.

92. Cette Chambre consent à ce que le Conseil Législatif puisse faire des recherches dans ses propres Journaux, de la même manière

Le Conseil Législatif peut faire des recherches dans les Journaux.

Digitized by Google

according to Parliamentary usage, search the Journals of the Legislative Council.

Printing.

Printing of Bills.

93. All Bills shall be printed, before the Second Reading, in both languages, with the exception of Bills exclusively relating to Upper Canada, which may be printed in English only, unless otherwise required by The House ; or Bills merely continuing Acts, or other short Bills of minor importance, with the printing of which The Speaker or The House may dispense.

Printing of other Documents.

94. On Motion for Printing any Paper being offered, the same shall be first submitted to the Standing Committee on Printing, for Report, before the Question is put thereon.

Digitized by Google

manière que cette Chambre peut, suivant l'usage Parlementaire, compulser les Journaux du Conseil Législatif.

Impressions.

93. Tous les Bills sont imprimés, avant leur Seconde Lecture, dans les deux langues, à l'exception des Bills qui ont exclusivement trait au Haut Canada, qui peuvent n'être imprimés qu'en Anglais seulement, à moins que la Chambre n'en ordonne autrement,—ou des Bills qui ne sont présentés que dans le but de continuer des Actes,—ou des Bills peu longs d'une importance secondaire ; l'Orateur ou la Chambre pouvant ordonner que l'impression ne s'en fasse pas. Impression des Bills.

94. Toute Motion à l'effet de faire imprimer un Document est au préalable soumise au Comité Permanent des Impressions, qui en fait rapport, avant que la question ne soit mise aux voix. Impression d'autres Documents.

V.

Digitized by Google

V. Intercourse between the Two Houses.

Messages from Legislative Council.

95. The Master in Chancery attending the Legislative Council shall be received as their Messenger at the Clerk's Table, where he shall deliver the Message wherewith he is charged.

Messages to Legislative Council.

96. Messages from this House to the Legislative Council may be sent by a Member of this House, to be appointed by The Speaker.

Ordinary Messages between the Two Houses.

97. A Clerk of either House may also be the Bearer of Messages from one to the other, and Messages so sent may be received at the Bar by a Clerk of the House to which they are sent, at any time whilst it is Sitting, or in Committee, without interrupting the business then proceeding.

Messages to be received when announced.

98. Messages from the Legislative Council shall be received by The House as soon as announced by the Serjeant-at-Arms.

Conferences.

99. When The House shall request a Conference with the Legislative Council the reasons to be given by this House at the same shall be prepared and agreed to by The

Digitized by Google

V. Relations entre les deux Chambres.

95. Le Maître en Chancellerie du Conseil Législatif est reçu en qualité de Messager du Conseil à la Table du Greffier, où il remet le Message dont il est chargé. Messages du Conseil Législatif.

96. Les Messages de cette Chambre au Conseil Législatif peuvent être portés par un Député de cette Chambre choisi par l'Orateur. Messages au Conseil Législatif.

97. Un des Greffiers de l'une ou l'autre Chambre peut aussi être le porteur de Messages de l'une à l'autre ; et les Messages ainsi transmis sont reçus à la Barre par l'un des Greffiers de la Chambre à laquelle ils sont transmis, en tout temps pendant qu'elle est en Séance ou en Comité, sans en interrompre les Délibérations. Messages Ordinaires entre les deux Chambres.

98. Les Messages du Conseil Législatif sont reçus aussitôt qu'annoncés par le Sergent d'Armes. Messages reçus aussitôt qu'annoncés.

99. Lorsque cette Chambre juge nécessaire de demander une Conférence au Conseil Législatif, les raisons qu'elle se propose d'offrir lors de la Conférence sont par elle Conférences.

Digitized by Google

The House before a Message shall be sent therewith.

Legislative Councillors attending the debates.

100. Legislative Councillors desirous of hearing the Debates in this House may have seats without the Bar, in a space to be set apart for that purpose, withdrawing when the House is cleared.

VI. Officers and Servants of The House.

Hours of Attendance.

101. The hours of attendance of the respective Officers of this House, and the Extra Clerks employed during the Session, shall be fixed, from time to time, by Mr. Speaker.

Vacancies.

102. Before filling any vacancy in the service of The House by The Speaker, enquiry shall be made touching the necessity for the continuance of such Office; and the amount of Salary to be attached to the same shall be fixed by The Speaker, subject to the approval of The House.

Completion of Work.

103. It shall be the duty of the Officers of this House (including the Clerk and Clerk Assistant,)

Digitized by Google

préparées et adoptées avant de les confier à un Messager.

100. Les Conseillers Législatifs qui désirent entendre les Débats de cette Chambre peuvent avoir des sièges en dehors de la Barre, dans un endroit destiné à cette fin, ayant soin de se retirer quand il est donné ordre de vider la Chambre. Conseillers Législatifs assistant aux débats.

VI. Officiers et Serviteurs de la Chambre.

101. Les heures de bureau des Officiers respectifs de cette Chambre, et des Surnuméraires employés durant la Session, sont fixées au besoin par M. l'Orateur. Heures de bureau.

102. Avant qu'une vacance survenue dans le service de la Chambre ne soit remplie par l'Orateur, il est fait une investigation sur la nécessité de maintenir cette charge; et le montant du traitement qui doit y être attaché est fixé par l'Orateur, sujet à l'approbation de la Chambre. Vacances dans le service.

103. Il est du devoir des Officiers de cette Chambre (y compris le Greffier et le sous-Greffier) Exécution des Travaux.

Digitized by Google

Assistant,) to complete and finish the work remaining at the close of each Session.

Clerk of the House.

104. The Clerk of The House shall be responsible for the safe keeping of all the Papers and Records of The House, and shall have the direction and control over all the Officers and Clerks employed in the Offices, subject to such orders as he may from time to time receive from Mr. Speaker or The House.

Certain duties

105. The Clerk of The House shall place on The Speaker's table, every morning, previous to the Meeting of The House, the Order of the Proceedings for the day.

to be performed by him.

106. It shall be the duty of the Clerk to make and cause to be printed, and delivered to each Member, at the commencement of every Session of the Legislature, a list of the Reports or other periodical Statements which it is the duty of any Officer or Department of the Government, or any Bank or other Corporate Body, to make to the Legislative Assembly, referring to the Act or Resolution, and page of the volume of the Laws or Journals wherein the same may be ordered ;

Digitized by Google

sous-Greffier) d'achever et compléter les travaux qui restent à faire à la fin de chaque Session.

104. Le Greffier de la Chambre est responsable de la garde de tous les Papiers et Archives de la Chambre, et a la direction et le contrôle de touts les Officiers et Employés des Bureaux, sujet aux ordres qu'il peut recevoir de temps à autre de M. l'Orateur ou de la Chambre. Greffier de la Chambre.

105. Le Greffier de la Chambre place sur la Table de l'Orateur, chaque matin, avant la réunion de la Chambre, l'Ordre des Délibérations du Jour. Devoirs exigés de lui.

106. Il est du devoir du Greffier de dresser, faire imprimer, et distribuer à chaque Député, au commencement de chaque Session de la Législature, une Liste des Rapports ou autres Comptes-rendus périodiques que les Officiers ou les Départements du Gouvernement, ou les Banques ou les autres Corporations sont tenus de présenter à l'Assemblée Législative,—ayant soin de renvoyer à l'Acte ou à la Résolution, et à la page du volume des Lois ou des Journaux où tels Autres devoirs.

Digitized by Google

ordered; and placing under the name of each Officer or Corporation a List of Reports or Returns required of him or it to be made, and the time when the Report or periodical Statement may be expected.

Serjeant-at-Arms.

107. The Serjeant-at-Arms attending this House shall be responsible for the safe keeping of the Mace, Furniture, and fittings thereof, and for the conduct of the Messengers and inferior Servants of The House.

Serjeant's Fee.

108. No Stranger who shall have been committed by Order of this House, to the custody of the Serjeant-at-Arms, shall be released from such custody until he has paid a Fee of Four Dollars to the Serjeant-at-Arms.

No allowance for travelling expenses.

109. No allowance shall in future be made to any person in the employ of this House who may not reside at the Seat of Government, for travelling expenses in coming to attend his duties.

Extra Writers.

110. The Clerk shall employ, at the outset of a Session, with the approbation of The

Digitized by Google

tels rapports sont ordonnés, et de placer sous le nom de chaque Officier ou Corporation une Liste des Rapports ou Comptes-rendus qu'il ou qu'elle doit faire, et l'époque où le Rapport ou Compte-rendu doit être transmis.

Le Sergent d'Armes.

107. Le Sergent d'Armes de cette Chambre est responsable de la garde de la Masse, de l'ameublement et des garnitures de la Chambre, ainsi que de la conduite des Messagers et Serviteurs subalternes de la Chambre.

Son Honoraire pour prise de corps.

108. Nul Etranger qui, par Ordre de la Chambre, est placé sous la garde du Sergent d'Armes, n'est élargi avant qu'il n'ait payé un honoraire de quatre piastres à cet officier.

Point d'allocation aux employés pour frais de voyage.

109. Il ne sera à l'avenir accordé d'indemnité à aucun employé de cette Chambre qui ne réside pas au siége du Gouvernement, pour dépenses de voyage encourues pour se rendre à son poste.

Ecrivains surnuméraires.

110. Le Greffier emploie, dès le commencement d'une Session, avec l'approbation de

Digitized by Google

The Speaker, such Extra Writers as may be necessary; engaging others as the Public Business may require.

VII. Library.

Librarian.

111. A proper Catalogue of the Books belonging to the Library shall be kept by the Librarian, in whom the custody and responsibility thereof shall be vested; and who shall be required to report to The House through Mr. Speaker, at the opening of each Session, the actual state of the Library.

Access to Library during Session.

112. No person shall be entitled to resort to the Library during a Session of Parliament, except the Governor of the Province, the Members of the Executive and Legislative Councils and Legislative Assembly, and the Officers of both Houses, and such other persons as may receive a written order of admission from The Speaker of either House. Members may personally introduce Strangers to the Library during the daytime, but not after the hour of seven o'clock, P. M.

113.

Digitized by Google

de l'Orateur, le nombre nécessaire d'Ecrivains Surnuméraires, et en engage d'autres à mesure que les affaires publiques peuvent le nécessiter.

VII. Bibliothèque.

Le Bibliothécaire.

111. Un Catalogue des Livres de la Bibliothèque est tenu par le Bibliothécaire qui en a la garde et la responsabilité ; et il doit faire rapport à la Chambre, par l'entremise de M. l'Orateur, à l'ouverture de chaque Session, de l'état dans lequel se trouve la Bibliothèque.

Accès à la Bibliothèque, durant la Session.

112. Aucune personne ne peut avoir accès à la Bibliothèque, pendant les Sessions du Parlement, si ce n'est le Gouverneur de la Province, les Membres des Conseils Exécutif et Législatif, et de l'Assemblée Législative, et les Officiers des deux Chambres, et toute autre personne qui obtient un billet d'admission de l'Orateur de l'une ou de l'autre Chambre ; les Députés peuvent, en personne, introduire des étrangers dans la Bibliothèque, pendant le jour, mais non après sept heures P. M.

Digitized by Google

Loan of Books during Session.

113. During a Session of Parliament, no Books belonging to the Library shall be taken out of the Building, except by the authority of The Speaker, or upon receipts given by a Member of either House.

Access to Library, &c., during Recess.

114. During the recess of Parliament, the Library and Reading Room shall be open every day in each week, Sundays and Holidays excepted, from the hour of ten in the morning until three in the afternoon ; and access to the Library shall be permitted to persons introduced by a Member of the Legislature, or admitted at the discretion of the Clerk or Librarian ; subject to such regulations as may be deemed necessary for the security and preservation of the collection ; but no one shall be allowed to take any Book out of the Library, except Members of the Legislature, and such others as may be authorized by The Speaker of either House.

Periodicals and Newspapers.

115. The Clerk of this House is authorized to subscribe for the Newspapers published in the Province, and for such other papers, British

Digitized by Google

113. Pendant les Sessions du Parlement, aucun livre de la Bibliothèque ne peut être emporté de l'édifice, excepté sur autorisation de l'Orateur, ou lorsqu'un Député de l'une ou de l'autre Chambre en donne un reçu. Prêt de Livres, durant la Session.

114. Pendant la vacance du Parlement, la Bibliothèque et la Chambre de Lecture sont ouvertes tous les jours de chaque semaine, excepté les Dimanches et jours de de Fête, depuis dix heures du matin jusqu'à trois heures de l'après-midi ; et la Bibliothèque est ouverte aux personnes introduites par un Membre de la Législature, ou admises à la discrétion du Greffier ou du Bibliothécaire, sujettes aux règles qui sont jugées nécessaires pour la sûreté et la conservation des livres ; mais il n'est permis à qui que ce soit, si ce n'est aux Membres de la Législature et aux autres personnes ayant l'autorisation de l'Orateur de l'une ou l'autre Chambre, d'emporter un livre hors de la Bibliothèque. Accès à la Bibliothèque, etc., durant la Vacance.

115. Le Greffier de cette Chambre est autorisé à s'abonner aux Journaux publiés dans cette Province, et aux autres papiers Anglais Journaux et ouvrages périodiques.

Digitized by Google

British and Foreign, as may from time to time be directed by The Speaker; and to import annually the continuation of Periodical Works in the Library.

Unprovided Cases.

Unprovided Cases.

116. In all unprovided Cases, the Rules Usages and Forms of The House of Commons shall be followed.

Sessional Orders.

Members to withdraw in certain cases.

Resolved, That if anything shall come in question touching the Return or Election of any Member, he is to withdraw during the time the matter is in debate; and all Members returned upon double Returns are to withdraw until their returns are determined.

Bribery.

Resolved, That if it shall appear that any person hath been elected or returned a Member of this House, or endeavoured so to be, by bribery, or any other corrupt practices, this House will proceed with the utmost severity

Digitized by Google

Anglais et étrangers qui sont désignés de temps en temps par l'Orateur, et à faire venir chaque année la continuation des Ouvrages Périodiques que possède la Bibliothèque.

CAS IMPRÉVUS.

116. Dans tous les cas imprévus, les Règles, Usages et Formalités de la Chambre des Communes doivent être suivies. Cas imprévus.

ORDRES POUR LA SESSION.

Résolu, Que, lorsqu'il s'élève une question se rattachant à l'Election ou au Rapport de l'Élection d'un Député, ce dernier doit se retirer pendant les débats qui s'en suivent ; et si deux Députés sont élus pour le même Collége Electoral, ils doivent s'absenter jusqu'à ce que l'élection soit décidée. Les Députés doivent se retirer dans certains cas.

Résolu, Que s'il appert qu'une personne a été élue Député de cette Chambre, ou a cherché à l'être, par corruption, ou au moyen d'intrigues ou de menées, la Chambre procède avec la plus grande sévérité contre toutes Corruption.

Digitized by Google

severity against all such persons as shall have been wilfully concerned in such bribery or other corrupt practices.

Offer of Money to any Member.

Resolved, That the offer of any money or other advantage to any Member of the Legislative Assembly, for the promoting of any matter whatsoever depending or to be transacted in the Provincial Parliament is a high crime and misdemeanor, and tends to the subversion of the Constitution.

Digitized by Google

toutes personnes qui ont pris une part volontaire à cette corruption et à ces menées ou intrigues.

Résolu, Que l'offre d'argent ou de tout autre avantage à un Membre de l'Assemblée Législative, dans le but de faciliter la passation d'une mesure quelconque qui dépend du Parlement Provincial ou qui doit y être décidée, est un grand crime et un délit, et tend au renversement de la Constitution. Offre d'argent à un Député.

Digitized by Google

Digitized by Google

INDEX.

[N. B.—In this Index the Figures refer to the Numbers of the Rules; unless the contrary is expressly stated.]

Absence of Members. Not permitted without leave, 18.

Adjournment of the House. For want of a quorum, 1——Without disposing of Orders, 26——Or of Notice under discussion, 27.

Adjournment of the House, or Debate. Motions for, always in order, 30, 31——In Divisions on questions of, the numbers only to be entered, 84.

Aid and Supply, see *Supply.*

Annual Reports to the Legislature, List of, to be prepared by the Clerk, 106.

BILLS:

Precedence in daily Routine, regulated, 20–23——Rules as to introduction of, and proceedings upon, 39–48——To be printed before Second Reading, with certain exceptions, 93.

See also, *Private Bills.*

Bribery Practices, Sessional Orders, [page 78.]

Business of the House. Ordinary daily routine, 19——How disposed of, 20–28.

Casting Vote. To be given by the Speaker on an equal Division, 9——By the Chairman, in Private Bill Committees, 64.

Digitized by Google

CLERK OF THE HOUSE:

To certify Readings of Bills, 44——To publish Rules respecting applications for Private Bills before every Session, 50——To set up Lists of Committees appointed, 75——To pay Witnesses before Select Committees, 82.

His responsibility and jurisdiction, 104——Certain duties required of him, 105, 106——To employ Extra Writers, as required, 110——His authority with respect to the Library and Newsroom, 114, 115.

Commit. Motion to, precludes amendment of Main Question, 36.

Committees of the Whole House. How formed and regulated, 76–78——On Bills reported from Select Committees, 22——Proceedings in Committee on Bills, 46——Proceedings on Report, 47.

Committees, Select. How appointed, 79——Quorum, 80——Reports from, 81——Payment of Witnesses, 82.

See also *Clerk of the House.*

Committees (Standing) on Private Bills, and Standing Orders. Their duties, 53–56, 60–72——Must report on every Bill referred, 66.

Conferences with Legislative Council. How appointed, 99.

Contingent Committee. To authorize payment of Witnesses, 82.

DEBATES:

Rules regulating, 9–15——No Member to speak twice, except in certain cases, 15——To cease, after Members called in for Division, 83——Accommodation for Legislative Councillors attending, 100.

Divisions. Rules concerning, 83, 84.

Double Returns. Members returned upon Double Returns to withdraw till their Elections are determined. Sessional Order, [page 78.]

Dropped Orders of the Day. How disposed of, 25.

Employés,

Digitized by Google

Employés, See *Officers and Servants of the House.*

Evening Sittings of the House, 2.

Extra Writers. To be employed as required, 110.

Fee to the Serjeant. For custody of Strangers, 108.

Fees on Private Bills. Amount, 58——Where payable, 59.

First Reading of Bills. Questions for, to be decided without amendment or debate, 42.

Government Orders. To have precedence on certain days, 24.

GOVERNOR OF THE PROVINCE :

No Member to speak disrespectfully of, 13——A copy of the Journal to be sent to him, daily, 91——To originate, by Message, Supply Votes, [page 58].

House of Commons. Rules of, to be followed, in unprovided cases, 116.

Journal. Certified copy to be sent daily to the Governor General, 91——May be searched by Legislative Council, 92.

Journal, Matters to be entered therein. Names of Members present on adjournment for want of a quorum, 4——Reasons given by the Speaker on a Casting Vote, 9——Numbers, only, on questions of adjournment, 84.

Law Clerk. His duties, 48.

LEGISLATIVE COUNCIL :

Their Amendments to Bills, where placed on the Orders, 23——Private Bills from, to be considered by Standing Committee without special reference, 54——Their Amendments to Private Bills to be referred to said Committee, 69.

Not to originate or amend Supply or Money Bills, 89——Except in certain cases, 90——May search Journals of Assembly, 92——Conferences with, 99.

Legislative

Digitized by Google

Legislative Councillors. Attending the Debates, 100.

Letters Patent. Bills for confirming, 57.

Librarian. His duties and responsibility, 111–114.

Library of Parliament. Regulation of, during Session, 112, 113——During the Recess, 114.

Meeting of the House. At three o'clock, P. M., each sitting day, 1——Evening Sittings, 2——Motions respecting, may be made without Notice, 31.

MEMBERS :

To remain seated until Speaker retires, 3——Rules and Order in Debate, 10–15——Not to speak twice to a Question, 15——Nor to vote, if personally interested, 16——To preserve decorum in the House, 17—Not to be absent without leave, 18——Answerable for propriety of Petitions, 85——To endorse Petitions ; and not debate them on presentation, 86, 87——Privileges with respect to the Library, 112–114.

To withdraw if their Election be discussed, or if returned upon Double Returns ; Sessional Order, p. 78——Bribery practices to be severely punished, *ib.*——And the offer of money, &c., to a Member, *ib.* [page 80.]

Messages between the Two Houses. How regulated, 95–98.

Motions and Questions. Rules concerning, 30–37.

Newspapers and Periodicals. Subscription to, 115.

Notices of Motions. Undisposed of at adjournment of the House, 27——Mode of giving Notices, 31——Dispensed with, by unanimous consent, 32.

Notices of Private Bills. Forms to be observed in intended applications for Private Bills, 51, 52——If Bills contain provisions not contemplated in Notice, Committee to report specially thereon, 65.

Offensive Words. Against the Queen, or Royal Family, or the Governor, or either House, or any Member, not permitted, 13.

OFFICERS

Digitized by Google

OFFICERS AND SERVANTS OF THE HOUSE:

Hours of attendance, 101——Vacancies among, how filled, 102——To finish the work of the Session, 103——Authority of the Clerk in respect of, 104——Messengers, &c., under control of the Serjeant-at-Arms, 107——Travelling Expenses not to be allowed to Employés, 109——Employment of Extra Writers, 110.

"ORDER:"

In Adjournments of the House, 3——To be preserved by Mr. Speaker, 8——Points of Order to be decided by Mr. Speaker, with an appeal to the House, *ib.*——In Debate, 12——In the House, 17——In Committees of the whole House, 76, 77.

ORDERS OF THE DAY:

Precedence thereon regulated, 20-27——Undisposed of, at adjournment of the House, 26——Questions superseded by Motion to read Orders of the Day, 28——To be placed on Speaker's Table every morning, 105.

Parliamentary Agents. Rules respecting, 73, 74.

Personal Advantages offered to Members. Sessional Order respecting, [page 80.]

Personal Interest. Disentitles a Member to vote, 16.

Petitions. Presentation and reception of, 85-87——If complaining of present personal grievance may be immediately discussed, 87.

Petitions for Private Bills. Rules concerning, 49-56——To be considered by Standing Committee without special reference, 53, 60.

Previous Question, 35.

Printing. Of Bills before Second Reading, 93——Of other documents, to be sanctioned by Printing Committee, 94——Of Private Bills, to be at expense of the applicants, 58, 59.

Private

Digitized by Google

Private Bills. Rules concerning, 49–72.

Private Bill Office. Rules concerning, 58, 62, 68, 71, 72.

Privilege. Questions of, have precedence, 38.

QUEEN, HER MAJESTY THE:

No Member to speak disrespectfully of, 13.

QUESTIONS:

Members not to speak beside the Question, 13——May be read, when required, 14——Superseded, by Motion to read Orders of the Day, 28——Questions and Motions, Rules concerning, 30–37.

Questions put by Members. Rules as to Questions to Ministers of the Crown, and others, 29——Two days' Notice thereof required, 31.

Quorum. Twenty Members required to a form a, (p. 4)——Adjournment for want of, 1——If no quorum, names of Members present to be recorded, 4——Quorum of Select Committee, 80.

Reading Room. Access thereto, 114——Subscription to Newspapers, 115.

Saturday. House does not ordinarily sit on, 1.

Select Committees, see *Committees, Select.*

SERJEANT-AT-ARMS:

To apprehend Strangers behaving improperly, 5——To clear the House of Strangers when required, 6——His responsibility and jurisdiction, 107——Entitled to a Fee for custody of Strangers, 108.

Servants, see *Officers and Servants.*

Sessional Orders, [page 78.]

SPEAKER:

Digitized by Google

SPEAKER:

His duties in Meetings and Adjournments of the House, 1–4——To direct Strangers to withdraw, when required, 6——To take the Chair and receive Black Rod, 7.

To preserve Order, and decide questions of Order, 8——Not to debate, and only to give a Casting Vote, 9——To read Motions, before debate thereon, 33——To apprise the House of unparliamentary Motions, 37.

To appoint Chairman in Committees of the whole House, 76——To determine allowances to Witnesses, 82——Not to allow discussion on presenting Petitions, 87——May dispense with printing of certain Bills, 93——To name Members to carry Messages to Legislative Council, 96.

To fix hours of attendance in Assembly Offices, 101——To fill up Vacancies in the Offices, and fix salaries of new Employés, 102——To give necessary orders to the Clerk of the House, 104——To approve of employment of Extra Writers, 110——His authority in respect to the Library, 112–114——To direct Newspapers to be subscribed for, 115.

Speeches, see *Debates*.

Strangers. If guilty of misconduct, or not withdrawing when directed, to be taken into custody, 5——Not to be discharged without special order, *ib.*——Strangers committed not to be discharged until payment of a Fee to the Serjeant, 108——Strangers to withdraw, when required by any Member, 6.

SUPPLY:

Supply Votes to be first recommended by the Governor, [page 58.]——Motions for Supply not to be presently entered upon, 88——To be first discussed in Committee of the whole House, *ib.*——Supply Bills to originate in the Assembly, and not to be altered by the Legislative Council, 89——Exceptions to preceding Rule, 90.

Suspension of Rules on Private Bills, 55, 70.

Third

Digitized by Google

Third Readings of Bills. When to take place, 20, 47.

Toll Bridge Bills. Require Special Notices, 52.

Trade. Bills concerning, how introduced, 41.

Travelling expenses of Employés. Not to be allowed to them, 109.

Unparliamentary Motions, 37.

Unprovided Cases, 116.

Withdrawal of Members. When certain questions affecting them arise. Sessional Order, [page 78.]

Withdrawal of Motions. Is permitted, with unanimous consent of the House, 34.

Witnesses. Before Select Committees, how paid, 82.

Yeas and Nays. When to be recorded, 84.

Digitized by Google

INDEX.

[N. B.—Dans cet Index les chiffres indiquent les numéros des Règles, à moins que le contraire ne soit expressément mentionné.]

Absence des Députés. Ne doit avoir lieu sans un permis, 18.

Affaires de la Chambre. Affaires de routine journalières, 19——Comment elles se règlent, 20-28.

Agents Parlementaires. Règles qui les concernent, 73, 74.

Aides et Subsides, voir *Subsides*.

Ajournement de la Chambre. Faute de quorum, 1——Si lors d'un ajournement il reste des Ordres du Jour qui n'aient point été pris en considération, 26 ——Ou une motion sous considération, 27.

Ajournement de la Chambre, ou d'une Discussion. Une motion d'ajournement est toujours dans l'ordre, 30——Sur les questions d'ajournement il n'y a d'inscrit au journal que le nombre des "oui" et des "non," 84.

Avis de Motions. Sous considération lors de l'ajournement, 27——Manière de donner ces avis, 31——Une motion peut être faite sans avis, du consentement unanime de la Chambre, 32.

Avis quant aux Bills Privés. Ce qu'il y a à observer dans les demandes pour bills privés, 51,52——Si ces bills contiennent des dispositions que ne comporte pas l'avis, le comité en fait un rapport spécial, 65.

Digitized by Google

Bibliothécaire. Ses devoirs et sa responsabilité, 111–114.

Bibliothèque du Parlement. Sa régie durant la session, 112, 113——Durant la vacance, 114.

BILLS :

Ordre dans les affaires de routine, 20–23——Règles relatives à l'introduction des bills, et procédures à cet égard, 39–48——Imprimés avant leur seconde lecture, sauf en certains cas, 93.

Voir aussi *Bills Privés.*

Bills Privés. Règles qui les concernent, 49–72.

Bureau des Bills Privés. Règles qui le concernent, 58, 62, 68, 71, 72.

Cas non prévus, 116.

Chambre de Lecture. Accès à la, 114——Souscription aux journaux, 115.

Chambre des Communes. Ses règles suivies dans les cas non prévus, 116.

Comité des Dépenses Contingentes. Autorise le paiement des témoins, 82.

Comités Généraux. Une motion pour renvoyer à un comité général exclut tout amendement à la question principale, 36——Comment formés et régis, 76–78——Bills rapportés des comités spéciaux, 22——Délibérations sur les bills en comité général, 46——Rapports, 47.

Comités Permanents des Bills Privés, et des Ordres Permanents. Leurs devoirs, 53–56, 60–72——Tenus de rapporter chaque bill qui leur est renvoyé, 66.

Comités Spéciaux. Comment nommés, 79——Quorum, 80——Rapports, 81——Paiement des témoins, 82.

Voir aussi *Greffier de la Chambre.*

Commerce. Comment les bills qui le concernent sont présentés, 41.

Conférences avec le Conseil Législatif. Comment elles sont nommées, 99.

Digitized by Google

CONSEIL LEGISLATIF :

Place de ses amendements à des bills sur les ordres du jour, 23——Ses bills privés examinés par le comité des bills privés sans renvoi spécial, 54——Ses amendements à des bills privés renvoyés au dit comité, 69.

N'a point l'initiative des bills des subsides ou d'argent, ni ne peut les amender, 89 —— Certains cas exceptés, 90——Peut compulser les journaux de la chambre, 92 —— Conférences, 99.

Conseillers Législatifs. Assistant aux débats, 100.

Corruption. Ordres pour la Session, page 79.

DEBATS :

Réglés, 9-15——Nul député ne parle deux fois, sauf en certains cas, 15——Doivent cesser lorsque l'appel est fait pour une division, 83——Siéges réservés aux conseillers législatifs qui désirent entendre les débats, 100.

Divisions. Règles y relatives, 83-84.

DEPUTES :

Gardent leurs siéges jusqu'à ce que l'Orateur ait laissé le fauteuil, 3——Règle et ordre pendant les débats, 10-15—— Ne parlent pas deux fois sur la même question, 15——Ne votent point s'ils sont personnellement intéressés, 16—— Doivent observer le décorum, 17——Ne s'absentent pas sans un permis d'absence, 18——Responsables de ce que les pétitions contiennent d'inconvenant, 85——Endossent les pétitions ; et les présentent sans commentaires, 86, 87—— Priviléges quant à la bibliothèque, 112-114.

Se retirent si leur élection est discutée ou si deux ou plus ont été rapportés comme ayant le même nombre de voix dans le même collége électoral ; Ordres pour la session, [page 79.]—— Pratiques corruptrices punies, *ib.*——C'est un grand crime que de leur offrir de l'argent dans le but de faciliter la passation d'une mesure, etc., 81.

Discours, voir *Débats.*

Ecrivains

Digitized by Google

Ecrivains Surnuméraires. Employés suivant le besoin, 110.

Elections. Si deux députés ont obtenu un égal nombre de voix dans un même collége électoral, ils doivent s'absenter jusqu'à ce que l'élection soit décidée. Ordres pour la session, [page 79.]

Employés, voir *Officiers et Serviteurs de la Chambre.*

Etrangers. Qui se conduisent mal, ou qui ne se retirent pas quand ils en sont requis, sont mis sous garde, 5 ——Non libérés sans un ordre spécial, *ib.*——Ni sans avoir payé un honoraire au Sergent d'Armes, 108——Doivent se retirer, si un député le demande, 6.

Frais de voyage des Employés. Il n'en est point accordé, 109.

GREFFIER DE LA CHAMBRE:

Tenu de certifier les lectures des bills, 44——De publier les règles relatives aux requêtes pour bills privés avant chaque session, 50——D'exposer des listes des comités nommés, 75——De payer les témoins assignés devant les comités, 82.

Sa responsabilité et sa juridiction, 104——Tenu de remplir certains devoirs, 105, 106——D'employer des écrivains surnuméraires au besoin, 110——Son autorité en ce qui concerne la bibliothèque et la chambre de lecture, 114, 115.

Greffier en Loi. Ses devoirs, 48.

GOUVERNEUR DE LA PROVINCE:

Nul député n'en doit parler d'une manière irrévérente, 13——Une copie du journal lui doit être envoyée chaque jour, 91——Recommande les subsides par un message, [page 59].

Honoraire. Payable par les étrangers sous la garde du Sergent d'Armes, 108.

Honoraires sur les Bills Privés. Leur montant, 58——Où payables, 59.

Impression.

Digitized by Google

Impression. Des bills avant leur seconde lecture, 93—— D'autres documents, recommandée par le comité des impressions, 94——Des bills privés aux frais des parties intéressées, 58, 59.

Intérêt Personnel. Rend un député inhabile à donner son vote, 16.

Journal. Une copie certifiée envoyée chaque jour au Gouverneur Général, 91—— Le Conseil Législatif autorisé à y faire des recherches, 92.

Journal, Matières qui doivent y être entrées. Noms des députés présents lors d'un ajournement faute de quorum, 4——Raisons données par l'Orateur s'il donne sa voix prépondérante, 9——Sur les questions d'ajournement le nombre des "oui" et des "non" seulement est inscrit, 84.

Journaux et Ouvrages Périodiques. Abonnement aux, 115.

Lettres Patentes. Bills pour les confirmer, 57.

Messages d'une Chambre à l'autre. Comment réglés, 95–98.

Mesures du Gouvernement. Elles ont certains jours la priorité sur toutes les autres, 24.

Motions contraires aux Règles Parlementaires, 37.

Motions et Questions. Règles qui les concernent, 30–37.

OFFICIERS ET SERVITEURS DE LA CHAMBRE:

Heures de bureau, 101—— Comment sont remplies les vacances parmi eux, 102——Tenus de s'entr'aider pour terminer les travaux de la session, 103—Autorité du greffier sur eux, 104——Messagers, etc., sous le contrôle du Sergent d'Armes, 107——Pas de frais de voyage accordés aux employés, 109——Emploi d'écrivains surnuméraires, 110.

Offre d'argent, etc., aux Députés, voir *Députés.*

ORATEUR:

Digitized by Google

ORATEUR :

Ses devoirs dans les réunions et les ajournements de la Chambre, 1-4——Enjoint aux étrangers de se retirer, lors qu'il en est besoin, 6——Prend le fauteuil et reçoit l'huissier de la verge noire, 7.

Maintient l'ordre, et décide les questions d'ordre, 8——Ne discute point, et donne seulement sa voix prépondérante, 9——Lit les motions avant leur prise en considération, 33——Informe la Chambre lorsque les motions sont contraires aux règles parlementaires, 37.

Nomme les présidents des comités généraux, 76——Taxe les frais des témoins, 82——Ne permet pas de débat sur les pétitions que l'on présente, 87——Peut dispenser de l'impression de certains bills, 93——Nomme les députés pour porter les messages au Conseil Législatif, 96.

Fixe les heures de bureau, 101——Remplit les vacances dans les bureaux, et règle les salaires des nouveaux employés, 102——Donne au greffier de la Chambre les ordres nécessaires, 104——Approuve la nomination des écrivains surnuméraires, 110——Son autorité quant à la bibliothèque, 112-114——Fait souscrire aux journaux, 115.

" ORDRE : "

Dans les ajournements de la Chambre, 3——Maintenu par M. l'Orateur, et questions d'ordre décidées par lui, sauf appel à la Chambre, *ib.*——Durant les débats, 12——En Chambre, 17——Dans les comités généraux, 76, 77.

Ordres du Jour. Comment classés, 20-27——S'il en reste, lors de l'ajournement, qui n'aient pas été pris en considération, 26——Une motion pour les faire lire a la priorité sur toute autre, 28——Doivent être placés chaque matin sur la table de l'Orateur, 105——Ce que l'on fait de ceux qui ont été laissés de côté, 25.

Ordres pour la Session, [page 79.]

" *Oui* " et " *Non* ". Quand ils sont enregistrés, 84.

Paroles

Digitized by Google

Paroles irrévérentes. Contre la Reine, la famille royale, le Gouverneur, l'une ou l'autre chambre, ou aucun député, non permises, 13.

Pétitions. Leur présentation et réception, 85-87——Peuvent être discutées de suite si elles contiennent des plaintes de griefs personnels, 87.

Pétitions pour Bills Privés. Règles y relatives, 49-56——Sont examinées par le comité des ordres permanents sans renvoi spécial, 53, 60.

Ponts de Péage. Avis spéciaux requis quant aux bills y relatifs, 52.

Première Lecture des Bills. Question quant à cette lecture décidée sans amendement ni discussion, 42.

Privilége, Questions de. Passent avant toutes autres, 38.

Question Préalable, 35.

QUESTIONS :

Un député ne doit pas sortir de la question débattue, 13——Peuvent être lues si on l'exige, 14——Ajournées par motion pour lire les ordres du jour, 28——Questions et motions, règles qui les concernent, 30-37.

Questions posées par des Députés. A des ministres de la Couronne, et à d'autres, 29——Deux jours d'avis requis, 31.

Quorum. Vingt membres requis pour en former un, [page 5]——Ajournement faute de quorum, 1——S'il n'y a pas quorum, les noms des députés présents sont enregistrés, 4——Quorum d'un comité spécial, 80.

Rapports annuels à la Législature. Le greffier tenu d'en préparer une liste, 106.

REINE, SA MAJESTE LA :

Aucun député ne doit en parler d'une manière irrévérente, 13.

Retrait des Motions. Permis, si la Chambre y consent unanimement, 34.

Réunion

Digitized by Google

Réunion de la Chambre. A trois heures, P. M., chaque jour de séance, 1——Séances du soir, 2——Les motions y relatives peuvent être faites sans avis, 31.

Samedi. La Chambre ne siége pas ordinairement ce jour là, 1.

Séances du Soir, 2.

SERGENT D'ARMES :

Prend sous sa garde les étrangers qui se conduisent d'une manière inconvenante, 5——Vide la chambre s'il en est requis, 6——Sa responsabilité et sa juridiction, 107——Son honoraire pour prendre un étranger sous sa garde, 108.

SUBSIDES :

Recommandés en premier lieu par le Gouverneur, [page 59.]——Motions pour des subsides non prises en considération de suite, 88——Discutées d'abord en comité général, *ib.*——La Chambre a l'initiative des bills de subsides ; et le Conseil Législatif ne peut les amender, 89——Exceptions à cette règle, 90.

Suspension des Règles en ce qui concerne les Bills Privés. 55-70.

Témoins. Comment sont payés ceux qui sont assignés par des comités spéciaux, 82.

Troisième Lecture des Bills. Quand elle a lieu, 20, 47.

Voix Prépondérante. L'Orateur la donne dans le cas d'égalité de voix, 9——Pareillement, le président d'un comité chargé d'examiner des bills privés, 64.

Digitized by Google

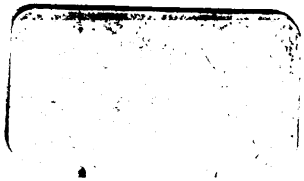
Digitized by Google

Digitized by Google

Digitized by Google

Digitized by Google

SEP 23 1941



Digitized by Google